

EXPEDIENTE Nº: SP19-00704 (Suministro de productos alimenticios y bebidas Teatro Circo Price

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN POR LOTES DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS EN EL TEATRO CIRCO PRICE, (DEPENDIENTE DE LA SOCIEDAD MERCANTIL MUNICIPAL MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A.), ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

ÍNDICE

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES	4
CAPÍTULO I. Régimen jurídico.....	4
Cláusula 1. Régimen jurídico	4
CAPÍTULO II. Del órgano contratante	4
Cláusula 2. Órgano de contratación.....	4
Cláusula 3. Responsable del contrato	5
Cláusula 4. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato	5
CAPÍTULO III. Del contrato.....	5
Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato.....	5
Cláusula 6. Valor estimado.....	6
Cláusula 7. Presupuesto base de licitación y precio del contrato	6
Cláusula 8. Existencia de crédito	6
Cláusula 9. Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación. Lugar de entrega de los bienes.....	7
Cláusula 10. Prórroga del contrato	7
Cláusula 11. Condiciones especiales de ejecución	8
Cláusula 12. Revisión de precios	8
CAPÍTULO IV. Del licitador.....	8
Cláusula 13. Aptitud para contratar.....	8
Cláusula 14. Solvencia.....	9
Cláusula 15. Integración de la solvencia con medios externos	9
Cláusula 16. Concreción de las condiciones de solvencia	10
CAPÍTULO V. Del procedimiento de adjudicación	10
Sección primera. Del procedimiento y criterios de adjudicación	10
Cláusula 17. Procedimiento	10
Cláusula 18. Publicidad	10
Cláusula 19. Criterios de adjudicación	11
Sección segunda. De las garantías.....	11
Cláusula 20. Garantía provisional.....	11
Cláusula 21. Garantía definitiva	12
Cláusula 22. Devolución y cancelación de la garantía definitiva	13
TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO.....	13
CAPÍTULO I. De las proposiciones	13
Cláusula 23. Presentación de proposiciones.....	13
Cláusula 24. Forma y contenido de las proposiciones	13
Cláusula 25. Calificación de la documentación presentada, valoración y apertura de proposiciones.....	18

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación, adjudicación y perfección y formalización	20
Cláusula 26. Efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por Madrid Destino.	20
Cláusula 27. Adjudicación del contrato	20
Cláusula 28. Perfección y formalización del contrato	24
TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	25
CAPÍTULO I. Derechos y obligaciones del contratista	25
Sección primera. De los abonos al contratista	25
Cláusula 29. Pago del precio del contrato	25
Sección segunda. De las exigencias al contratista	26
Cláusula 30. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista	26
Sección tercera. De las disposiciones laborales y sociales y de transparencia	27
Cláusula 31. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia	27
Sección cuarta: De la confidencialidad y protección de datos de carácter personal	27
Cláusula 32. Deber de confidencialidad	27
Cláusula 33. Protección de datos de carácter personal	27
Sección quinta. De los seguros y responsabilidades por daños	28
Cláusula 34. Seguros	28
Cláusula 35. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios	28
CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación.....	29
Cláusula 36. Cesión del contrato	29
Cláusula 37. Subcontratación	29
CAPÍTULO III. Ejecución del contrato	31
Sección primera. Del riesgo y ventura.....	31
Cláusula 38. Riesgo y ventura	31
Sección segunda. Del cumplimiento del contrato.....	31
Cláusula 39. Entrega de los bienes	31
Sección tercera. De la ejecución defectuosa y demora.....	31
Cláusula 40. Ejecución defectuosa y demora	31
Sección cuarta. De la modificación y suspensión del contrato.....	32
Cláusula 41. Modificación del contrato	32
Cláusula 42. Suspensión del contrato	33
CAPÍTULO IV. Extinción del contrato	33
Sección primera. De la resolución del contrato	33
Cláusula 43. Resolución del contrato	33
Sección segunda. De la terminación del contrato.....	34
Cláusula 44. Terminación del contrato	34
Cláusula 45. Recepción del objeto del contrato	34
Cláusula 46. Liquidación del contrato	34
Sección tercera. Del plazo de garantía	34
Cláusula 47. Plazo de garantía	34
Sección cuarta. Recursos	35
Cláusula 49. Recursos	35
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO	36
MODELO DE GARANTÍAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN	77

DEBER DE INFORMACIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP.....	78
MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A HALLARSE AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON UN DOS POR CIENTO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD O ADOPTAR LAS MEDIDAS ALTERNATIVAS CORRESPONDIENTES Y AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA LABORAL, SOCIAL Y DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES. 80	
MODELO DE COMPROMISO PARA LA INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS.....	81
INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	82

EXPEDIENTE Nº: SP19-00704 (Suministro de productos alimenticios y bebidas Teatro Circo Price

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN POR LOTES DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS EN EL TEATRO CIRCO PRICE, (DEPENDIENTE DE LA SOCIEDAD MERCANTIL MUNICIPAL MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A.), ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I. Régimen jurídico

Cláusula 1. Régimen jurídico

El presente contrato tiene carácter privado, al celebrarse por la mercantil Madrid Destino Cultura Turismo y Negocio, S.A. (en adelante, "MADRID DESTINO"), entidad del Sector Público que siendo poder adjudicador no reúne la condición de Administración Pública, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, "la LCSP"). Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este Pliego y en su correspondiente a las Prescripciones Técnicas Particulares.

Ambos Pliegos tienen carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

Para lo no previsto en los Pliegos, el contrato se regirá por la LCSP, por el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (RD 817/2009); por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre (RGLCAP), en todo lo que no se oponga a la anterior. La aplicación de estas normas se llevará a cabo en relación con todo lo que no haya resultado afectado por la disposición derogatoria de la LCSP.

En todo caso, las normas legales y reglamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo lo que no se oponga a la LCSP.

Asimismo y en el caso de que proceda, el contrato se regirá por la Ley 22/2006, de 4 de julio, de Capitalidad y de Régimen Especial de Madrid.

Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo que resulte de aplicación y, en su defecto, las de derecho privado.

CAPÍTULO II. Del órgano contratante

Cláusula 2. Órgano de contratación

De conformidad con el artículo 61 LCSP, la representación de las entidades del sector público en materia contractual corresponde a los órganos de contratación, unipersonales o colegiados que, en

virtud de norma legal o reglamentaria o disposición estatutaria, tengan atribuida la facultad de celebrar contratos en su nombre.

Para el presente contrato el órgano de contratación será el que figure en el **apartado 2 del Anexo I** al pliego.

Cláusula 3. Responsable del contrato

Al responsable del contrato que designe el órgano de contratación le corresponde, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 62.1 LCSP, supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que el órgano de contratación le atribuya.

Madrid Destino tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.

Además, son funciones del responsable del contrato:

- a) Interpretar el Pliego de Prescripciones Técnicas y demás condiciones técnicas establecidas en el contrato o en disposiciones oficiales.
- b) Exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la ejecución del suministro en cada una de sus fases.
- c) Dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato.
- d) Proponer las modificaciones que convenga introducir para el buen desarrollo de la ejecución del suministro.
- e) Expedir, en su caso, las certificaciones parciales correspondientes a los suministros ejecutados según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado.
- f) Tramitar cuantas incidencias surjan durante el desarrollo de la contratación.
- g) Convocar cuantas reuniones estime pertinentes para el buen desarrollo de la ejecución del suministro y su supervisión, a la que estará obligada a asistir la representación de la empresa adjudicataria, asistida de aquellos facultativos, técnicos, letrados o especialistas de la misma que tengan alguna intervención en la ejecución del suministro.

En el **apartado 9 del Anexo I** se concreta el modo en que el responsable del contrato del órgano de contratación ejercerá las facultades de inspección y vigilancia durante la vigencia del contrato.

Cláusula 4. Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato

De conformidad con el artículo 62 LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato será la que se indica en el **apartado 3 del Anexo I** al presente pliego.

CAPÍTULO III. Del contrato

Cláusula 5. Objeto y necesidad del contrato

El objeto del contrato al que se refiere el presente Pliego, es el descrito en el **apartado 1 de su Anexo I**. La descripción y características de los bienes y la forma de llevar a cabo la prestación por el adjudicatario serán las estipuladas en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares así como los

factores de todo orden a tener en cuenta. En el mismo apartado se hace referencia igualmente a las necesidades a satisfacer mediante el contrato.

De conformidad con el artículo 99.3 LCSP el órgano de contratación podrá no dividir en lotes el objeto del contrato cuando existan motivos válidos que deberán justificarse debidamente. En el presente contrato la justificación de la no división en lotes, se indica en el **apartado 1 del Anexo I** al presente Pliego.

Cláusula 6. Valor estimado

El valor estimado del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 101 LCSP, asciende a la cantidad expresada en el **apartado 4 del Anexo I** al presente Pliego.

El método de cálculo aplicado por el órgano de contratación para calcular el valor estimado será el que figura en el **apartado 4 del Anexo I**.

Cláusula 7. Presupuesto base de licitación y precio del contrato

Los contratos tendrán siempre un precio cierto, que deberá expresarse en euros.

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el **apartado 5 del Anexo I** al presente pliego. Su desglose y la distribución por anualidades previstas se establece en el **apartado 5 del Anexo I** al presente pliego. Ha sido elaborado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 100 y artículo 301 LCSP. Su cálculo incluye los tributos de cualquier índole.

En todo caso se indicará como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

La baja que pueda obtenerse en la adjudicación dará lugar a la ampliación del suministro a un mayor número de unidades de bienes objeto del contrato, si así se indica en el **apartado 1 del Anexo I** de este pliego, sin que pueda en ningún caso sobrepasarse el importe del presupuesto base de licitación.

Cláusula 8. Existencia de crédito

La ejecución del suministro está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 5 del Anexo I** al presente pliego.

Si el contrato se financia con Fondos Europeos, debe someterse a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo y ser coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social así como la igualdad entre hombres y mujeres, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) nº 1083/2006 del Consejo.

Cláusula 9. Plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación. Lugar de entrega de los bienes

El plazo total de vigencia del contrato y los parciales, en su caso, figuran en el **apartado 8 del Anexo I** al presente pliego.

En todo caso, en relación con el plazo de duración de los contratos y de ejecución de la prestación, se deberá tener en cuenta lo dispuesto en el artículo 29 LCSP.

En el supuesto de que el plazo de ejecución del contrato de arrendamiento –si así se corresponde con el objeto de la presente contratación- se haya establecido a fecha fija, el posible retraso en la adjudicación respecto de la fecha inicialmente fijada tendrá como efectos una reducción del plazo de ejecución, y en consecuencia, de las prestaciones del contratista, dando lugar a una correlativa reducción del precio así como del importe de la garantía definitiva.

De conformidad con el artículo 298 LCSP, en el contrato de arrendamiento el arrendador o empresario asumirá durante el plazo de vigencia del contrato, la obligación del mantenimiento del objeto del mismo.

El lugar de entrega de los bienes el que se indica en el **apartado 9 del Anexo I** de este pliego.

Cláusula 10. Prórroga del contrato

Los contratos de suministros de prestaciones sucesivas, podrán prorrogarse de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.2 LCSP.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 29 LCSP.

En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

La prórroga del contrato establecida en el apartado 2 del artículo 29 LCSP no será obligatoria para el contratista en los casos en los que en el contrato se dé la causa de resolución establecida en el artículo 198.6 LCSP por haberse demorado MADRID DESTINO en el abono del precio más de seis meses.

La garantía definitiva constituida inicialmente se podrá aplicar al período de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía, salvo que junto con la prórroga se acuerde la modificación del contrato.

La posibilidad o no de prórroga del presente contrato está prevista en el **apartado 8 del Anexo I al pliego**.

No obstante, en aquellos contratos de suministros de prestaciones sucesivas, de conformidad con el artículo 29.4 LCSP, cuando al vencimiento de un contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista, como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación, producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar

las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses, respecto de la fecha de finalización del contrato originario.

En este caso, en atención a la naturaleza imprevisible de esta prórroga, cuya aplicación no deriva de la voluntad del órgano de contratación, la misma no se tomará en consideración a efectos de fijar el valor estimado, ni será de aplicación la obligación de preaviso anteriormente referida.

Las prórrogas se deberán aprobar con carácter previo a la finalización del contrato.

Cláusula 11. Condiciones especiales de ejecución

Los órganos de contratación podrán establecer condiciones especiales en relación con la ejecución del contrato, siempre que estén vinculadas a su objeto, en el sentido del artículo 145 LCSP, no sean directa o indirectamente discriminatorias y sean compatibles con el derecho comunitario.

Las condiciones especiales de ejecución para este contrato se indican en el **apartado 24 del Anexo I** al presente pliego.

Para el caso de incumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución deberán establecerse penalidades en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego o atribuirles a estas condiciones el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 LCSP.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en la ejecución del mismo.

Cláusula 12. Revisión de precios

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 6 del Anexo I** del presente pliego, todo ello de conformidad con el artículo 103 de la LCSP y 104 a 106 del RGLCAP.

En los contratos celebrados con precios provisionales no cabrá la revisión de precios de conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.7 in fine LCSP.

CAPÍTULO IV. Del licitador

Cláusula 13. Aptitud para contratar

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no estén incurso en alguna prohibición de contratar y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, de conformidad con lo establecido en el **apartado 11 del Anexo I** al presente pliego.

En relación a las Uniones Temporales de Empresarios, la alteración de su composición así como los supuestos de modificación durante la licitación se estará a lo dispuesto en el artículo 69, apartados 8 y siguientes.

En los casos de fusión de empresas en los que participe la sociedad contratista, continuará el contrato vigente con la entidad absorbente o con la resultante de la fusión, que quedará subrogada en todos los derechos y obligaciones dimanantes del mismo. Igualmente, en los supuestos de

escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas, continuará el contrato con la entidad a la que se atribuya el contrato, que quedará subrogada en los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, siempre que reúna las condiciones de capacidad, ausencia de prohibición de contratar, y la solvencia exigida al acordarse al adjudicación o que las diversas sociedades beneficiarias de las mencionadas operaciones y, en caso de subsistir, la sociedad de la que provengan el patrimonio, empresas o ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquellas de la ejecución del contrato. Si no pudiese producirse la subrogación por no reunir la entidad a la que se atribuya el contrato las condiciones de solvencia necesarias se resolverá el contrato, considerándose a todos los efectos como un supuesto de resolución por culpa del adjudicatario.

A los efectos anteriores la empresa deberá comunicar al órgano de contratación la circunstancia que se hubiere producido.

Las personas jurídicas sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, a tenor de sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Los contratistas deberán contar asimismo con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación que constituya el objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el **apartado 13 del Anexo I** al pliego.

En relación con las empresas comunitarias o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y empresas no comunitarias será de aplicación lo dispuesto en los artículos 67 y 68 LCSP.

Cláusula 14. Solvencia

De conformidad con el artículo 74 LCSP, para celebrar contratos con el sector público los empresarios deberán acreditar estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica que se determinen por el órgano de contratación.

La solvencia económica y financiera, así como técnica o profesional, se establece en el **apartado 11 del Anexo I** al pliego.

Asimismo, el artículo 92 LCSP dispone que reglamentariamente podrá eximirse la exigencia de acreditación de la solvencia económica y financiera o de la solvencia técnica o profesional para los contratos cuyo importe no supere un determinado umbral. En el supuesto de contratos cuyo valor estimado sea igual o inferior a 35.000 euros, en el **apartado 11 del Anexo I** al pliego se indicará expresamente la exigencia o no de los requisitos de acreditación de la solvencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 11 del RGLCAP, modificado por el Real Decreto 773/2015, de 28 de agosto.

Cláusula 15. Integración de la solvencia con medios externos

Para acreditar la solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tengan con ellas, siempre que demuestre que durante toda la duración de la ejecución del contrato dispondrá efectivamente de esa solvencia y medios, y la entidad a la que recurra no esté incurso en una prohibición de contratar.

En las mismas condiciones, los empresarios que concurren agrupados en las uniones temporales a que se refiere el artículo 69 LCSP, podrán recurrir a las capacidades ajenas a la unión temporal.

Por tanto, los licitadores podrán acreditar los requisitos específicos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional recogidos en el **apartado 11 del Anexo I** basándose en la solvencia y medios de otras entidades.

De conformidad con el artículo 75.1 LCSP, con respecto a los criterios relativos a la experiencia profesional pertinente, las empresas únicamente podrán recurrir a las capacidades de otras entidades si éstas van a prestar los servicios relativos a trabajos de colocación o instalación en el contexto de un contrato de suministro, para los cuales son necesarias dichas capacidades.

En el caso de servicios o trabajos de colocación o instalación en el contexto de un contrato de suministro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75.4 LCSP, los poderes adjudicadores podrán exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutadas directamente por el propio licitador o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma, siempre que así se haya previsto en el pliego. Dicha posibilidad se encuentra regulada en el **apartado 25 del Anexo I**.

Cláusula 16. Concreción de las condiciones de solvencia

En los contratos de suministro que incluyan servicios o trabajos de colocación e instalación, podrá exigirse a las personas jurídicas que especifiquen los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, de conformidad con el artículo 76.1 LCSP.

Además, en virtud del apartado 2 del artículo 76 LCSP, los órganos de contratación podrán exigir a los licitadores que además de acreditar su solvencia se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello. Estos compromisos tienen el carácter de obligaciones contractuales esenciales a los efectos previstos en el artículo 211, o establecer penalidades, conforme a lo señalado en el artículo 192.2 para el caso de que se incumplan por el adjudicatario.

La exigencia, en su caso, de los nombres y la cualificación del personal responsable de ejecutar el contrato, así como del compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales, se establece en el **apartado 12 del Anexo I** al presente pliego.

CAPÍTULO V. Del procedimiento de adjudicación

Sección primera. Del procedimiento y criterios de adjudicación

Cláusula 17. Procedimiento

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 131 LCSP, el contrato se adjudicará por procedimiento abierto simplificado y se llevará a cabo atendiendo a un único criterio de adjudicación o bien a una pluralidad de criterios de adjudicación, según lo dispuesto en el **apartado 10 del Anexo I** al presente pliego y conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 145 y 146 LCSP.

Cláusula 18. Publicidad

El anuncio de licitación para la adjudicación de contratos de MADRID DESTINO se publicará en el perfil de contratante.

En el perfil de contratante de MADRID DESTINO que figura en el **apartado 35 del Anexo I** al presente pliego, se ofrecerá información relativa a la convocatoria de la licitación del contrato,

incluyendo el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y documentación complementaria, en su caso.

Cuando los contratos, según lo dispuesto en el **apartado 4 del Anexo I** al presente pliego, estén sujetos a regulación armonizada, la licitación se publicará además en el Diario Oficial de la Unión Europea, de conformidad con el artículo 135 LCSP.

Los interesados en el procedimiento de licitación podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con la antelación fijada en el **apartado 34 del Anexo I** de este pliego.

Cláusula 19. Criterios de adjudicación

El artículo 159.1 b) LCSP establece que entre los criterios de adjudicación previstos en el pliego no haya ninguno evaluable mediante juicio de valor o, de haberlos, su ponderación no supere el 25 por ciento del total, salvo en el caso de que el contrato tenga por objeto prestaciones de carácter intelectual, como los servicios de ingeniería y arquitectura, en que su ponderación no podrá superar el 45 por ciento del total.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación, son los señalados en los **apartados 10 y 19 del Anexo I** al presente pliego, con la ponderación atribuida a cada uno de ellos, en particular, cuando exista un criterio de adjudicación evaluable mediante un juicio de valor, cuya ponderación no podrá superar el veinticinco o el cuarenta y cinco por ciento del total.

Cuando se señale un único criterio de adjudicación, este deberá estar relacionado con los costes, pudiendo ser el precio o un criterio basado en la rentabilidad, como el coste del ciclo de vida calculado de acuerdo con lo indicado en el artículo 148.

En el caso de que el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, se indicará igualmente en cuáles de ellas se irán aplicando los distintos criterios, estableciendo un umbral mínimo del 50 por ciento de la puntuación en el conjunto de los criterios cualitativos para continuar con el proceso, debiéndose indicar en el **apartado 19 del Anexo I**.

Es estos casos, la proposición deberá incluir tantos sobres individualizados como fases de valoración se hayan establecido.

De entre los criterios objetivos de adjudicación, en el **apartado 20 del Anexo I** se señalan los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal de conformidad con lo dispuesto en el artículo 149.2 LCSP.

Sección segunda. De las garantías

Cláusula 20. Garantía provisional

En el caso de que el órgano de contratación haya acordado la exigencia de garantía provisional a los licitadores, estos la deberán constituir por el importe señalado en el **apartado 14 del Anexo I** al presente pliego.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida en el **apartado 14 del Anexo I** y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

En cuanto a la forma y requisitos de las garantías, se estará a lo previsto en los artículos 106 y 108 LCSP, así como lo dispuesto en los artículos 55, 56, 57 y 58 del RGLCAP, si bien en el presente procedimiento de contratación la garantía podrá prestarse únicamente mediante aval o seguro de caución.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y se devolverá a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato.

En todo caso, la garantía provisional se devolverá al licitador seleccionado como adjudicatario cuando haya constituido la garantía definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última.

Cláusula 21. Garantía definitiva

El licitador que presente la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145, deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía definitiva. Su cuantía será igual al 5 por 100 del importe del precio final ofertado por el licitador, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, o, en su caso, del presupuesto base de licitación, según lo previsto en el **apartado 15 del Anexo I** al presente pliego. La constitución de esta garantía deberá ser acreditada en el plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento del artículo 150.2 LCSP.

En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 LCSP. Dentro de dichos conceptos se incluye el incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, prevista en el artículo 196 LCSP.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en el Capítulo I del Título IV del Libro I de la LCSP y en cualquiera de las formas que se establecen en el artículo 108.1 LCSP, si bien en el presente procedimiento de contratación la garantía definitiva podrá prestarse únicamente mediante retención en el precio, aval o seguro de caución.

En aquellos supuestos en los que se constituya garantía provisional el adjudicatario potestativamente podrá aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva, o proceder a la nueva constitución de esta última.

Cuando de conformidad con lo previsto en el **apartado 15 del Anexo I** al presente pliego, proceda la constitución de la garantía en forma de retención en el precio prevista en el artículo 108.2 LCSP, previa manifestación expresa del licitador que opta por la retención en el precio, ésta se llevará a cabo en el primer abono.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución. A estos efectos, no se considerarán las variaciones de precio que se produzcan como consecuencia de una revisión de precios conforme a lo señalado en el Capítulo II del Título III del Libro I.

La garantía complementaria se establecerá de conformidad con lo previsto en el artículo 107.2 LCSP, y se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 16 del Anexo I** al presente pliego.

Cláusula 22. Devolución y cancelación de la garantía definitiva

Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva y transcurrido el plazo de garantía determinado en el **apartado 32 del Anexo I** al presente pliego, se dictará acuerdo de devolución de aquélla.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato y vencido el plazo de garantía, o seis meses en el caso de que el importe del contrato sea inferior a 100.000 euros, o cuando las empresas licitadoras reúnan los requisitos de pequeña o mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento CE nº 800/2008, de la Comisión de 6 de agosto de 2008, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y no estén controladas directa o indirectamente por otra empresa que no cumpla tales requisitos, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la devolución o cancelación de la garantía, una vez depuradas las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 LCSP y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 65.3 del RGLCAP.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 8 del Anexo I** al presente pliego respecto de la cancelación parcial de la garantía.

TÍTULO II. LICITACIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. De las proposiciones

Cláusula 23. Presentación de proposiciones

Las proposiciones deberán presentarse a través de la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino indicado en el anuncio de licitación, dentro del plazo señalado igualmente en el mismo. No se admitirá oferta alguna que haya sido presentada una vez finalizado el plazo de recepción de ofertas.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone la aceptación incondicional por el empresario del contenido de la totalidad de las cláusulas o condiciones previstas en los pliegos que rigen el contrato, sin salvedad o reserva alguna.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el **apartado 21 del Anexo I** al presente pliego.

Cláusula 24. Forma y contenido de las proposiciones

En aplicación de lo previsto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, en el presente procedimiento de licitación **la presentación de ofertas se llevará a cabo utilizando**

exclusivamente medios electrónicos, a través de la **Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino con el enlace <https://contratacion.madrid-destino.com>**

Los sobres electrónicos aseguran la integridad, autenticidad y confidencialidad de las ofertas.

Para la utilización del servicio de licitación electrónica, los licitadores interesados en la presentación de ofertas deberán registrarse previamente en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, utilizando las guías de ayuda disponibles. La ayuda, tanto en texto como en videos, aparece seleccionando desde la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, la opción “Soporte”. Dentro de dicha opción, se encuentra a su vez la opción “Soporte a Empresas Licitadoras”, donde los licitadores son redirigidos a la URL <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Para presentar las ofertas, es imprescindible registrarse en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, a través de la cumplimentación de los diferentes formularios que aparecen en el enlace denominado “Registro de personas”, donde deberá indicarse entre otros aspectos, una cuenta de usuario, y asociar un correo electrónico al que poder dirigir las notificaciones y comunicaciones.

Los requisitos técnicos que se deben cumplir para poder operar de forma correcta en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, figuran en la URL <https://contratacion.madrid-destino.com/html/requisitos-tecnicos>

En todo caso, la sola presentación de la oferta implica la aceptación incondicional por el licitador de todas y cada una de las cláusulas de este pliego, así como de los requerimientos señalados en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, sin salvedad o reserva alguna.

Los sobres electrónicos son los indicados a continuación:

A) SOBRE DE "DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS"

Dentro del sobre de “Documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos”, los licitadores deberán incluir:

1.-Declaración responsable de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 LCSP, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (DEUC), aprobado a través del Reglamento (UE) nº 2016/7, de 5 de enero (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp>), que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación.

De conformidad con lo establecido en la parte II, sección A, quinta pregunta, dentro del Apartado titulado “Información general” del formulario normalizado del documento europeo único de contratación, las empresas que figuren inscritas en una “lista oficial de operadores económicos autorizados” solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquellos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas “listas oficiales”. En España, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro de Licitadores que corresponda, ya sea el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o el equivalente a nivel autonómico con el alcance previsto en el artículo 341 LCSP, siempre y cuando las empresas incluyan en el formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC) la información necesaria para que el órgano de contratación pueda realizar el acceso correspondiente (dirección de internet, todos los datos de identificación y, en su caso, la necesaria declaración de consentimiento), por aplicación del artículo 59.1, penúltimo párrafo de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero, y en coherencia con ello, lo establecido en la parte VI del formulario. A estos efectos, se podrá consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del

Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública, al objeto de comprobar la información contenida en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Para el caso de que la empresa se encuentre inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o registro autonómico equivalente, la empresa licitadora deberá asegurarse de qué datos se encuentran inscritos y actualizados en dichos Registros y cuáles no están inscritos o estándolo no están actualizados.

En lo que respecta a empresas no nacionales procedentes de Estado Miembros de la UE, tanto el órgano de contratación como las empresas interesadas tienen a su disposición el depósito de certificados en línea e-Certis, en el cual consta: una lista completa y actualizada de los documentos y certificados que en cada Estado son susceptibles de ser utilizados por las empresas interesadas como medio de prueba del cumplimiento de los requisitos previos de acceso a una licitación pública, así como una lista de los Registros de licitadores o de otro tipo y de las bases de datos que expiden estos certificados y documentos.

2.- Integración de la solvencia con medios externos

Cuando se recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, cada una de ellas deberán presentar la declaración responsable debidamente cumplimentada y firmada, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (**DEUC**), aprobado a través del Reglamento (UE) nº 2016/7, de 5 de enero (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>). En este caso, se deberá cumplimentar las secciones A y B de la parte II, la parte III y la parte VI. Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas en que se base el operador económico, se consignará la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

Además deberán presentar la siguiente documentación:

Declaración responsable conforme al modelo del **Anexo VI**

Declaración responsable conforme al modelo del **Anexo V** relativa al cumplimiento de la obligación de contar con un dos por ciento de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes y al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia laboral, social y de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aquellos licitadores que tengan un número de 50 o más trabajadores en su plantilla estarán obligados a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

A estos efectos, los licitadores deberán aportar declaración responsable conforme al modelo fijado en el Anexo V sobre el cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social. De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación podrá hacer uso de sus facultades de comprobación en relación con el cumplimiento de las citadas obligaciones.

Asimismo, los licitadores harán constar que cumplen con los requisitos establecidos en la normativa vigente en materia laboral y social así como que, en aquellos casos en los que corresponda, cumple con lo establecido en los Apartados 2 y 3 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativos a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad. De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación podrá hacer uso de las facultades de comprobación que tenga atribuidas en relación con el cumplimiento de las citadas obligaciones.

3.- Uniones Temporales de Empresarios

En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal, cada empresa participante aportará la **declaración responsable del Apartado 1 de esta Cláusula**.

Adicionalmente a la declaración se aportará **el compromiso** de constituir la unión temporal por parte de los empresarios que sean parte de la misma de conformidad con lo exigido en el Apartado 3 del artículo 69 LCSP, con una duración que será coincidente, al menos, con la del contrato hasta su extinción.

En el escrito de compromiso se indicarán: los nombres y circunstancias de los que la constituyan, la participación de cada uno de ellos, así como la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del contrato. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Respecto a la determinación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de la unión temporal y a sus efectos, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

A los efectos de valorar y apreciar la concurrencia de la clasificación, respecto de los empresarios que concurren agrupados se atenderá, en la forma que reglamentariamente se determine, a las características acumuladas de cada uno de ellos, expresadas en sus respectivas clasificaciones. En todo caso, será necesario para proceder a esta acumulación que todas las empresas hayan obtenido previamente la clasificación como empresa de servicios, sin perjuicio de lo establecido para los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea y de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo en el Apartado 4 del presente artículo. El régimen de acumulación de las clasificaciones será el establecido de forma reglamentaria.

Para los casos en los que aportándose clasificación, concurren en la unión empresarios nacionales, extranjeros que no sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea ni de un Estado signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo y extranjeros que sean nacionales de un Estado miembro de la Unión Europea o de un Estado signatario del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, los que pertenezcan a los dos primeros grupos deberán acreditar su clasificación, y estos últimos su solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

En el supuesto de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión, una vez efectuada la adjudicación del contrato a su favor. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

4.- Concreción de las condiciones de solvencia

En el caso que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.2 LCSP, se hubiera establecido en el **Apartado 12 del Anexo I al presente Pliego**, la exigencia del compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales o materiales, se deberá aportar dicho compromiso.

En el supuesto que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.1 LCSP, se hubiera establecido en el **Apartado 12 del Anexo I al presente Pliego**, que se especifiquen los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación, se deberá aportar dicha documentación.

5.- Garantía provisional

En el supuesto de que se requiera la constitución de garantía provisional se deberá aportar resguardo acreditativo de haber constituido la misma por el importe señalado en el **Apartado 14 del Anexo I al presente Pliego**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en la **Cláusula 20** del presente Pliego.

6.- Empresas vinculadas

Únicamente, las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.

También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio, respecto de los socios que la integran.

7.- Declaración responsable conforme al modelo del Anexo IV relativa al cumplimiento de la obligación de contar con un dos por ciento de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes y al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia laboral, social y de igualdad efectiva entre mujeres y hombres

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, aquellos licitadores que tengan un número de 50 o más trabajadores en su plantilla estarán obligados a contar con un 2% de trabajadores con discapacidad, o a adoptar las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de los trabajadores con discapacidad.

A estos efectos, los licitadores deberán aportar declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **Anexo V** al presente Pliego, sobre el cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social. De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación podrá hacer uso de las facultades de comprobación que tenga atribuidas en relación con el cumplimiento de las citadas obligaciones.

Asimismo, los licitadores harán constar que cumplen con los requisitos establecidos en la normativa vigente en materia laboral y social así como que, en aquellos casos en los que corresponda, cumple con lo establecido en los Apartados 2 y 3 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo,

para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativos a la elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad. De conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano de contratación podrá hacer uso de sus facultades de comprobación que tenga atribuidas en relación con el cumplimiento de las citadas obligaciones.

8.- Dirección de correo electrónico

Designación de una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones, que deberá ser “habilitada”, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, salvo que la misma sea la que figure en el DEUC.

B) SOBRE DE " CRITERIOS NO VALORABLES EN CIFRAS O PORCENTAJES"

En este sobre se incluirá la documentación que deba ser valorada conforme a los criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor.

C) SOBRE DE “CRITERIOS VALORABLES EN CIFRAS O PORCENTAJES”

Dentro del sobre denominado “Criterios valorables en cifras o porcentajes”, se incluirá la proposición económica que se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **Anexo Ial presente Pliego**, no aceptándose aquellas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Madrid Destino estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación mediante resolución motivada, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Asimismo, cuando para la selección del contratista se atienda a una pluralidad de criterios, se incluirá en este sobre la documentación relativa a aquellos criterios evaluables de manera automática mediante cifras o porcentajes por aplicación de las fórmulas establecidas en los Pliegos.

En relación con la documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación se estará a lo dispuesto en el **Apartado 22 del Anexo Ial presente Pliego**.

Cláusula 25. Calificación de la documentación presentada, valoración y apertura de proposiciones.

La Mesa de contratación calificará la declaración responsable y la restante documentación y si observase defectos subsanables, otorgará al empresario un plazo de tres días para que los corrija y, en su caso, un plazo de cinco días para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

La comunicación a los interesados se efectuará mediante notificación por medios electrónicos.

Una vez calificada la documentación y realizadas, si procede, las actuaciones indicadas, la Mesa de Contratación procederá en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación se empleen medios electrónicos, a hacer un pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

En el caso de que se establezcan criterios no valorables en cifras o porcentajes, la Mesa de Contratación, en este mismo acto procederá a la apertura del sobre correspondiente a los criterios no cuantificables, entregándose automáticamente al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en el mismo.

De conformidad con el artículo 146.1 a) LCSP la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor corresponderá, en los casos en que proceda por tener atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, a un comité formado por expertos con cualificación apropiada, que cuente con un mínimo de tres miembros, que podrán pertenecer a los servicios dependientes del órgano de contratación, pero en ningún caso podrán estar adscritos al órgano proponente del contrato, al que corresponderá realizar la evaluación de las ofertas; o encomendar ésta a un organismo técnico especializado. En el presente contrato, el órgano de valoración de criterios subjetivos se indicará, en su caso, en el **apartado 23 del Anexo I** al presente pliego.

Posteriormente, la ponderación asignada a los criterios no valorables en cifras o porcentajes, en su caso, se dará a conocer en el acto público, de apertura y lectura de las ofertas económicas, salvo cuando se prevea que en la licitación se empleen medios electrónicos. El órgano de contratación publicará, con la debida antelación, en el perfil de contratante que figura en el **apartado 35 del Anexo I** al pliego, la fecha de celebración del acto público de apertura y lectura de las ofertas económicas.

Seguidamente, una vez emitidos, en su caso, los informes solicitados, la Mesa elevará las proposiciones junto con el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 19 del Anexo I**, al órgano de contratación.

Cuando el licitador propuesto como adjudicatario haya aportado la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos para participar en un procedimiento de licitación la Mesa calificará, la documentación aportada y si observase defectos subsanables, otorgará al empresario un plazo de tres días para que los corrija y, en su caso, un plazo de cinco días para que presente aclaraciones o documentos complementarios.

La comunicación a los interesados se efectuará mediante notificación por medios electrónicos.

Una vez calificada la documentación, la Mesa determinará el adecuado cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos para contratar con Madrid Destino o, en caso contrario, determinará la exclusión del licitador del procedimiento y elevará al órgano de contratación propuesta de adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hubiesen quedado clasificadas las ofertas.

Notificada la adjudicación del contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, Madrid Destino no estará obligada a seguirla custodiando, a excepción de los documentos justificativos de la garantía provisional, que se conservarán para su entrega a los interesados.

CAPÍTULO II. De la propuesta de adjudicación, adjudicación y perfección y formalización

Cláusula 26. Efectos de la propuesta de adjudicación. Decisión de no adjudicar o celebrar el contrato y desistimiento del procedimiento de adjudicación por Madrid Destino.

La propuesta de adjudicación del contrato no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto, que no los adquirirá frente a MADRID DESTINO, mientras no se haya formalizado el contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 152 LCSP la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato o el desistimiento del procedimiento podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización.

Sólo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. El desistimiento del procedimiento deberá estar fundado en una infracción no subsanable de las normas de preparación del contrato o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación, debiendo justificarse en el expediente la concurrencia de la causa.

Cláusula 27. Adjudicación del contrato

La adjudicación del contrato corresponde al órgano de contratación señalado en el apartado 2 del Anexo I al presente pliego.

El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que haya presentado la mejor oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 LCSP. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la mejor oferta es la que incorpora el precio más bajo, sin perjuicio de la aplicación de criterios para la determinación de ofertas anormalmente bajas. La adjudicación utilizando una pluralidad de criterios se hará en base a la mejor relación calidad-precio.

La adjudicación se acordará en resolución motivada en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, cuando para la adjudicación del contrato deban tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, o utilizándose un único criterio sea éste el del menor coste del ciclo de vida y en el plazo máximo de quince días, a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones, cuando el único criterio para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio. Estos plazos se ampliarán en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el apartado 4 del artículo 149 LCSP para las ofertas anormalmente bajas.

La adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días.

La notificación se realizará por medios electrónicos de conformidad con lo establecido en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP.

El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la mesa de contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

Una vez aceptada la propuesta de la mesa por el órgano de contratación, los servicios correspondientes requerirán al licitador que haya presentado la mejor oferta, para que, dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 76.2 LCSP; de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente y, en su caso, la suscripción de las pólizas que se indican en el **apartado 17 del Anexo I** al presente pliego.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 LCSP, relativo a las prohibiciones de contratar.

En el supuesto señalado en el párrafo anterior, se procederá a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Asimismo, el licitador que haya presentado la mejor oferta, así como todas las empresas integrantes de la UTE que haya sido propuesta como adjudicataria, deberán presentar la siguiente documentación acreditativa de las circunstancias referidas en la declaración responsable:

1.-Capacidad de obrar.

1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura o documento de constitución, los estatutos o acto fundacional en los que conste las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro Público que corresponda según el tipo de persona jurídica de que se trate, así como el Número de Identificación Fiscal (NIF).

1.2.- Si se trata de empresario individual, el DNI o documento que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.

1.3.- La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, se acreditará por su inscripción en el registro procedente, de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

1.4.- Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa.

1.5. Sin perjuicio de la aplicación de las obligaciones de España derivadas de acuerdos internacionales, las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea o de Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo deberán justificar mediante informe que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con los entes del sector público asumibles a los enumerados en el artículo 3, en forma sustancialmente análoga. Dicho informe será elaborado por la correspondiente Oficina Económica y Comercial de España en el exterior y se acompañará a la documentación que se presente.

1.6.- Las empresas extranjeras presentarán su documentación traducida de forma oficial al castellano.

2.- Acreditación de poderes.

En el supuesto de que el licitador esté inscrito en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, no será necesaria la presentación de la acreditación de poderes, cuando dicha representación conste debidamente inscrita.

En el caso de que el licitador no esté inscrito en dicho Registro, los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representan a una persona jurídica, deberán acompañar también el correspondiente poder. A estos efectos habrán de incluirse los poderes y documentos acreditativos de la personalidad. Igualmente deberá presentar copia del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

3.- Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Los licitadores podrán acreditar indistintamente su solvencia mediante los requisitos específicos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional en los términos y por los medios que se relacionan en el **apartado 11 del Anexo I** al presente pliego.

Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o de los Estados signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, deberán presentar, la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica o profesional en la forma establecida en los artículos 87 y 90 de la LCSP, y por los medios previstos por el órgano de contratación en el **apartado 11 del Anexo I** al presente pliego.

A estos efectos, los certificados de inscripción expedidos por los órganos competentes de la llevanza de las listas oficiales de empresarios autorizados para contratar establecidas por los Estados miembros de la Unión Europea referidos a empresarios establecidos en el Estado miembro que expide el certificado, constituirán una presunción de aptitud con respecto a los requisitos de selección cualitativa que en ellos figuren.

Igual valor presuntivo surtirán, respecto de los extremos en ellos certificados, las certificaciones emitidas por organismos de certificación competentes que respondan a las normas europeas de certificación expedidas de conformidad con la legislación del Estado miembro en que esté establecido el empresario.

Los documentos a que se refiere el apartado anterior deberán indicar las referencias que hayan permitido la inscripción del empresario en la lista o la expedición de la certificación.

Contratos de suministro de valor estimado igual o inferior a 35.000 euros.

Salvo que en el **apartado 11 del Anexo I** se establezca lo contrario, en los contratos de suministro cuyo valor estimado no exceda de 35.000 euros, los licitadores estarán exentos de los requisitos de acreditación de la solvencia económica y financiera y de acreditación de la solvencia técnica y profesional.

4.- Habilitación empresarial.

En el caso de que el licitador deba acreditar su habilitación empresarial de conformidad con lo dispuesto en el **apartado 13 del Anexo I** al presente pliego, deberá aportar los documentos acreditativos de la misma.

5.- Uniones Temporales de Empresarios

La determinación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de la unión temporal y a sus efectos, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma.

En el supuesto de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión, una vez efectuada la adjudicación del contrato a su favor. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

6.- Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Obligaciones tributarias:

- a. Original o copia compulsada del alta en el impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición referida al ejercicio corriente o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados b), e) y f) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las uniones temporales de empresarios deberán acreditar, una vez formalizada su constitución, el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

- b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el propuesto adjudicatario no deberá tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de Madrid. MADRID DESTINO, de oficio, podrá comprobar mediante los datos obrantes en la Tesorería el cumplimiento de dicha obligación.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

Los profesionales colegiados que, de conformidad con la Disposición Adicional Decimoctava del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, estén exentos de la obligación de alta en el régimen especial y que opten o hubieran optado por incorporarse a la Mutualidad de Previsión Social del correspondiente colegio profesional, deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad, acreditativa de su pertenencia a la misma.

La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

7.- Integración de la solvencia con medios externos.

En el supuesto de que los licitadores recurran a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, deberán presentarse además, la siguiente documentación:

El licitador deberá presentar un compromiso por escrito de dichas entidades, conforme al modelo establecido en el **Anexo VI** al pliego, siempre que no se hubiese aportado conforme a lo señalado en el 140.3 LCSP, del que se derive que durante toda la duración de la ejecución del contrato, ponen a disposición del licitador la solvencia y medios a los que se compromete.

La empresa o empresas a las que recurre el licitador deberán presentar la documentación de los apartados 1, 2, 6 y, si procede, 3, 4, 5.

Presentada la documentación y, en los casos en que resulte preceptiva, previa fiscalización del compromiso del gasto por el área financiera, en un plazo no superior a 5 días, se procederá a adjudicar el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario, procediéndose, una vez adjudicado el mismo, a su formalización. En caso contrario, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71, y se efectuará propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgándole el plazo de 7 días hábiles para presentar la documentación que le sea requerida.

La adjudicación se notificará a los licitadores, debiendo ser publicada en el perfil del contratante en el plazo de 15 días.

El órgano o la mesa de contratación podrá pedir a los licitadores que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento y, en todo caso, antes de adjudicar el contrato.

El órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, en los términos establecidos en el artículo 150.3 LCSP.

El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, en su caso, a propuesta de la mesa de contratación, cuando no exista ninguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 147.2 LCSP, el empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato se resolverá mediante la aplicación por orden de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla, o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores criterios no hubiera dado lugar a desempate.

A efectos de aplicación de estos criterios los licitadores deberán acreditarlos, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social cualquier otro documento admitido en derecho que acredite los criterios sociales anteriormente referidos.

Cláusula 28. Perfección y formalización del contrato

El contrato se perfeccionará con su formalización.

El contrato deberá formalizarse en documento privado, que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación y además podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a Madrid Destino una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran los quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores o desde que se dicte resolución con el levantamiento de la suspensión del acto de adjudicación. Transcurrido este plazo, los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días, contados desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En los restantes contratos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores en la forma prevista en el artículo 151 LCSP.

De conformidad con lo establecido en el artículo 153.4 LCSP cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 LCSP.

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CAPÍTULO I. Derechos y obligaciones del contratista

Sección primera. De los abonos al contratista

Cláusula 29. Pago del precio del contrato

Conforme a lo que establece el artículo 301 de la LCSP, el adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los bienes efectivamente entregados y formalmente recibidos por MADRID DESTINO. En el **apartado 7 del Anexo I** del presente pliego se estipula la forma y condiciones de pago para este contrato.

Cuando por razones técnicas o económicas debidamente justificadas lo aconsejen podrá establecerse en los términos establecidos en el artículo 302 LCSP, que el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, sin que en ningún caso el importe de éstos pueda superar el 50 por cien del precio total. En el presente contrato el importe correspondiente, en su caso, será el que se indica en el **apartado 5 del Anexo I** al pliego.

A estos efectos, de conformidad con el apartado 2 de la Disposición Adicional Trigésima Segunda de la LCSP, el contratista deberá hacer constar en cada factura presentada, la identificación tanto del órgano con competencias en materia de contabilidad pública, como del órgano de contratación y del destinatario, según lo dispuesto en el **apartado 2 del Anexo I** al presente pliego.

MADRID DESTINO tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en

los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías.

Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210 de la LCSP, MADRID DESTINO deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de la correcta presentación de la factura, sin que MADRID DESTINO haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

El contratista tendrá también derecho a percibir abonos a cuenta por el importe de las operaciones preparatorias de la ejecución del contrato y que estén comprendidas en el objeto del mismo, asegurándose los pagos mediante la prestación de garantía, de acuerdo con el artículo 198 LCSP. Para este contrato, los abonos a cuenta por operaciones preparatorias se indican en el **apartado 7 del Anexo I** al pliego.

Sección segunda. De las exigencias al contratista

Cláusula 30. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del mismo y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al contratista MADRID DESTINO.

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y entregar correctamente los bienes objeto del suministro. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.

Expresamente se hace constar que los gastos de entrega y de transporte de los bienes objeto del suministro al lugar señalado en el **apartado 9 del Anexo I** serán de cuenta del contratista.

Tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en las propuestas de adjudicación, se entenderán comprendidos, a todos los efectos, los tributos de cualquier índole que graven los diversos conceptos.

No obstante y en todo caso, en la oferta económica se indicará como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

Sección tercera. De las disposiciones laborales y sociales y de transparencia

Cláusula 31. Obligaciones laborales, sociales y de transparencia

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral y de seguridad social. Asimismo, está obligado al cumplimiento del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, y del Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las normas que se promulguen durante la ejecución del contrato.

La empresa contratista está obligada a cumplir durante todo el periodo de ejecución del contrato las normas y condiciones fijadas en el convenio colectivo de aplicación, si bien en todo caso, el adjudicatario estará obligado a cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

La relación del organismo u organismos donde los licitadores podrán obtener información sobre la fiscalidad, a la protección del medio ambiente, y a las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, igualdad de género, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales e inserción socio laboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad que serán aplicables a los servicios prestados durante la ejecución del contrato, serán los señalados, en el **Anexo III** al presente pliego.

Asimismo, de conformidad con lo establecido en el artículo 4 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno, el adjudicatario del contrato está obligado a suministrar a Madrid Destino, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en la citada norma, así como en aquellas normas que se dicten en el ámbito municipal.

Sección cuarta: De la confidencialidad y protección de datos de carácter personal

Cláusula 32. Deber de confidencialidad

En relación con la confidencialidad será de aplicación lo dispuesto en el artículo 133 LCSP.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá en el plazo establecido en el **apartado 33 del Anexo I** al presente pliego.

No se podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que estos hayan designado como confidencial, y así haya sido acordado por el órgano de contratación. A estos efectos, los licitadores deberán incorporar en cada uno de los sobres la relación de documentación para los que propongan ese carácter confidencial, fundamentando el motivo de tal carácter.

Cláusula 33. Protección de datos de carácter personal

Si el contrato adjudicado implica el tratamiento de datos de carácter personal se deberá respetar en su integridad el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, así como las disposiciones que en materia de protección de datos se encuentren en vigor a la adjudicación del contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

En el supuesto en el que la entidad adjudicataria trate datos de carácter personal por cuenta propia se le atribuirá la responsabilidad exclusiva de los datos que hubiera que tratar como consecuencia de la prestación del servicio objeto del contrato, en calidad de responsable de los mismos y así constará en el pliego de prescripciones técnicas.

La empresa adjudicataria y su personal están obligados a guardar secreto profesional respecto a los datos de carácter personal de los que haya podido tener conocimiento por razón de la prestación del contrato, obligación que subsistirá aún después de la finalización del mismo, y se mantendrá por tiempo indefinido.

El adjudicatario deberá formar e informar a su personal de las obligaciones que en materia de protección de datos estén obligados a cumplir en el desarrollo de sus tareas para la prestación del contrato, en especial las derivadas del deber de secreto, respondiendo la empresa adjudicataria personalmente de las infracciones legales en que por incumplimiento de sus empleados se pudiera incurrir.

El adjudicatario y su personal durante la realización de los servicios que se presten como consecuencia del cumplimiento del contrato, estarán sujetos al estricto cumplimiento de los documentos de seguridad de las dependencias municipales en las que se desarrolle su trabajo.

La información detallada sobre Protección de Datos se encuentra en el Anexo VIII al presente pliego.

Sección quinta. De los seguros y responsabilidades por daños

Cláusula 34. Seguros

El contratista, estará obligado a suscribir, a su cargo, las pólizas de seguros que se indican en el **apartado 17 del Anexo I** al presente pliego, por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo.

Cláusula 35. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios

El régimen de indemnización de daños y perjuicios será el establecido en el artículo 196 LCSP, conforme al cual el contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por MADRID DESTINO, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes.

También será MADRID DESTINO responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencia de los vicios del proyecto en el contrato de suministro de fabricación.

En caso de incumplimiento por parte del contratista de la obligación de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados a terceros como consecuencia de la incorrecta ejecución de las prestaciones objeto del contrato, MADRID DESTINO procederá a la imposición de las penalidades que se determinen en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego.

CAPÍTULO II. De la cesión y subcontratación

Cláusula 36. Cesión del contrato

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que las cualidades técnicas o personales del cedente no hayan sido razón determinante de la adjudicación del contrato, se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214.2 LCSP, y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 2, letra b) del artículo 214 LCSP, no podrá autorizarse la cesión a un tercero cuando ésta suponga una alteración sustancial de las características del contratista si éstas constituyen un elemento esencial del contrato.

En relación con la posibilidad de cesión del contrato habrá que estar a lo establecido en el **apartado 27 del Anexo I** al pliego.

Cláusula 37. Subcontratación

En el presente contrato, la posibilidad o no de ejecutar determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, directamente por el propio licitador o por un participante de la UTE está recogida en el **Apartado 26 del Anexo I al presente Pliego** referido a cada Lote.

Si así se prevé en el **Apartado 26 del Anexo I al presente Pliego**, el contratista podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo, salvo que conforme a lo establecido en las letras d) y e) del Apartado 2º del artículo 215 LCSP, la prestación o parte de la misma haya de ser ejecutada directamente por el contratista y siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el Apartado 2 del artículo 215 LCSP.

La infracción de estas condiciones, así como la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, tendrá, entre otras previstas en la LCSP, y en función de la repercusión en la ejecución del contrato, alguna de las siguientes consecuencias:

- a) La imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50% del importe del subcontrato, según lo establecido en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego.
- b) La resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 LCSP.

Asimismo, y en cuanto a los pagos a subcontratistas y suministradores, quedará obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 LCSP.

En todo caso los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a Madrid Destino, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 LCSP.

Los subcontratistas no tendrán acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

El contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, al órgano de contratación su intención de celebrar subcontratos,

señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificándolo suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a MADRID DESTINO del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra incurso en prohibición de contratar de acuerdo con el artículo 71 LCSP. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.

Si así se requiere en el **apartado 26 del Anexo I**, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización. En este caso, si los subcontratos no se ajustan a lo indicado en la oferta, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que efectúen la notificación y aportación de las justificaciones referidas en el párrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridad por Madrid Destino o situación de emergencia justificada, excepto si Madrid Destino notifica en ese plazo su oposición.

De conformidad con el artículo 217.1 LCSP, el contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar a solicitud de MADRID DESTINO justificante del cumplimiento de los pagos a aquellos una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 de la LCSP y en la Ley 3/2004 de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones esenciales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que, en su caso, se prevea en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego.

Las actuaciones de comprobación y de imposición de penalidades por el incumplimiento previstas en el apartado 1 del artículo 217.2 LCSP, serán obligatorias en los contratos de suministros que incluyan servicios o trabajos de colocación e instalación cuyo valor estimado supere los 5 millones de euros, y en los que el importe de la subcontratación sea igual o superior al 30% del precio del contrato, en relación a los pagos a subcontratistas que hayan asumido contractualmente con el contratista principal el compromiso de realizar determinadas partes.

De conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional quincuagésima primera, sin perjuicio de lo previsto en los artículos 216 y 217 y siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el artículo 215, todo ello correspondiente a la LCSP, el órgano de contratación podrá prever en los pliegos de cláusulas administrativas, se realicen pagos directos a los subcontratistas. En el presente contrato se estará a lo dispuesto en el **apartado 26 del Anexo I del pliego**.

De conformidad con la Disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP, los pagos efectuados a favor del subcontratista se entenderán realizados por cuenta del contratista principal, manteniendo en relación con Madrid Destino la misma naturaleza de abonos a buena cuenta que la de las certificaciones de obra.

En ningún caso será imputable a MADRID DESTINO el retraso en el pago derivado de la falta de conformidad del contratista principal a la factura presentada por el subcontratista.

CAPÍTULO III. Ejecución del contrato

Sección primera. Del riesgo y ventura

Cláusula 38. Riesgo y ventura

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en el artículo 197 de la LCSP y sin perjuicio de lo establecido en el artículo 239 de la LCSP.

Sección segunda. Del cumplimiento del contrato

Cláusula 39. Entrega de los bienes

El contratista estará obligado a entregar los bienes objeto del suministro, en el tiempo y lugar fijado en el contrato y de conformidad con las Prescripciones Técnicas y Cláusulas Administrativas que rigen el contrato.

Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a MADRID DESTINO, salvo que ésta hubiese incurrido en mora al recibirlos.

Cuando el acto formal de la recepción de los bienes sea posterior a su entrega, MADRID DESTINO será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre una y otra.

Sección tercera. De la ejecución defectuosa y demora

Cláusula 40. Ejecución defectuosa y demora

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo fijado para la realización del mismo, así como los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Si los suministros sufrieren un retraso en su entrega, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos si se le amplía el plazo inicial de ejecución, el órgano de contratación se lo concederá, dándole un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, de acuerdo con lo establecido en el artículo 195.2 de la LCSP, regulándose los requisitos y trámites conforme al artículo 100 del RGLCAP. El responsable del contrato emitirá un informe donde se determine si el retraso fue producido por motivos imputables al contratista.

En aquellos supuestos en que los contratos de suministros no sean prestaciones sucesivas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.3 LCSP cuando se produzca demora en la ejecución de la prestación por parte del empresario, el órgano de contratación podrá conceder una ampliación del plazo de ejecución, sin perjuicio de las penalidades que en su caso procedan, resultando aplicable lo previsto en los artículo 192 y siguientes de la LCSP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o parcial, para lo que se estará al **apartado 8 del Anexo I** al presente pliego, MADRID DESTINO podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades que figuran en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, IVA excluido el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, MADRID DESTINO tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

MADRID DESTINO, en caso de incumplimiento de los plazos parciales definidos en el contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en el **apartado 30 del Anexo I** al presente pliego.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a MADRID DESTINO, se exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios.

Sección cuarta. De la modificación y suspensión del contrato

Cláusula 41. Modificación del contrato

Los contratos administrativos sólo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 LCSP, con las particularidades previstas en el artículo 207 LCSP.

Los contratos administrativos celebrados por los órganos de contratación sólo podrán modificarse durante su vigencia cuando se dé alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 del artículo 203 LCSP.

Procederá la modificación del contrato en los términos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares, cuando así se haya establecido en el **apartado 28 del Anexo I** al presente pliego, en la forma y con el contenido señalado en el artículo 204 de la LCSP.

El porcentaje máximo del precio inicial del contrato al que puedan afectar las citadas modificaciones será el establecido en el **apartado 28 del Anexo I** al presente pliego.

Las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias para los contratistas en los términos establecidos en el artículo 206 de la LCSP, debiendo formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 153 de la LCSP y publicarse de acuerdo con lo establecido en los artículos 207 y 63 de la citada ley.

En lo concerniente a su régimen se estará a lo dispuesto en la Subsección 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP, y los artículos 191 y 203 de la LCPS, así como a lo dispuesto reglamentariamente.

De conformidad con el artículo 301. 2 LCSP, en el contrato de suministros en el que la determinación del precio se realice mediante precios unitarios, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato, a que se refiere el artículo 205.2.c).3.º, sin que sea preciso tramitar el correspondiente expediente de modificación, siempre que así se haya establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente originario del contrato.

En el presente contrato, la posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por ciento del precio del contrato, se establece en el **apartado 5 del Anexo I** al presente pliego.

Cláusula 42. Suspensión del contrato

MADRID DESTINO, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, procederá la suspensión del contrato si se diese la circunstancia señalada en el artículo 198.5 LCSP. A efectos de la suspensión del contrato se estará a lo dispuesto en el artículo 208 LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

De conformidad con el artículo 208 LCSP, si MADRID DESTINO acordase la suspensión del contrato o aquella tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 198.5 LCSP, la Administración abonará al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste con sujeción a las reglas establecidas en el **apartado 29 del Anexo I** al pliego.

CAPÍTULO IV. Extinción del contrato

Sección primera. De la resolución del contrato

Cláusula 43. Resolución del contrato

Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 211 y 306 LCSP, así como las previstas en el **apartado 31 del Anexo I** al pliego.

De conformidad con el artículo 211.2 LCSP, en los casos en que concurran diversas causas de resolución del contrato con diferentes efectos en cuanto a las consecuencias económicas de la extinción, deberá atenderse a la que haya aparecido con prioridad en el tiempo.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.1 LCSP, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida.

Cuando el contrato se resuelva por incumplimiento culpable del contratista le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a MADRID DESTINO los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada. La determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia del mismo, atendiendo, entre otros factores, al retraso que implique para la inversión proyectada y a los mayores gastos que ocasione a MADRID DESTINO.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en el artículo 212 de la LCSP y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 307 de la LCSP, así como en su caso, a lo dispuesto en el desarrollo reglamentario.

Sección segunda. De la terminación del contrato

Cláusula 44. Terminación del contrato

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, aquél haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de MADRID DESTINO la totalidad de su objeto

Cláusula 45. Recepción del objeto del contrato

Dentro del mes siguiente a la entrega o realización del objeto del contrato se procederá, mediante acto formal, a la recepción de los bienes objeto del suministro.

En su caso, dicho acto será comunicado a la Intervención General, a efectos de su asistencia al mismo en el ejercicio de sus funciones de intervención de la comprobación material de la inversión.

Si los bienes se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones técnicas, MADRID DESTINO los dará por recibidos, levantándose la correspondiente acta, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, comenzando entonces el plazo de garantía.

Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que se subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Cláusula 46. Liquidación del contrato

Dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad, deberá acordarse en su caso y cuando la naturaleza del contrato lo exija, y ser notificada al contratista la liquidación correspondiente del contrato, y abonársele, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si se recibe la factura con posterioridad a la fecha en que tiene lugar dicha recepción, este plazo de treinta días se contará desde su correcta presentación por el contratista en el registro correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente en materia de factura electrónica.

Si se produjera demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

Sección tercera. Del plazo de garantía

Cláusula 47. Plazo de garantía

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de la recepción o conformidad y será el indicado en el **apartado 32 del Anexo I** al presente pliego.

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de los conceptos señalados en el artículo 110 LCSP, que resulten de aplicación. En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los bienes entregados y recibidos de conformidad por MADRID DESTINO comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

Cláusula 48. Vicios o defectos durante el plazo de garantía

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, MADRID DESTINO tendrá derecho a reclamar del contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos fuese suficiente. Durante este plazo de garantía tendrá derecho el contratista a conocer y ser oído sobre la aplicación de los bienes suministrados.

En el supuesto de que el órgano de contratación estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes suministrados no son aptos para el fin pretendido, como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables al contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista y quedando MADRID DESTINO exento de la obligación del pago o, teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho. Terminado el plazo de garantía sin que MADRID DESTINO haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refieren los apartados 1 y 3 del artículo 305 LCSP, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

Sección cuarta. Recursos

Cláusula 49. Recursos

En los supuestos previstos en el artículo 44 de la LCSP, procederá con carácter potestativo la interposición del recurso administrativo especial en materia de contratación previo al contencioso-administrativo, en el plazo de 15 días hábiles, en los términos previstos en el artículo 50 de la LCSP. El órgano competente para conocer del recurso será el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

Contra las actuaciones susceptibles de ser impugnadas mediante recurso especial, no procederá la interposición de recursos administrativos ordinarios.

Las actuaciones realizadas por poderes adjudicadores que no tenga la condición de Administraciones Públicas, se impugnarán en vía administrativa de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ante el titular del departamento, órgano, ente u organismo al que esté adscrita la entidad contratante o al que corresponda su tutela. Si la entidad contratante estuviera vinculada a más de una Administración, será competente el órgano correspondiente de la que ostente el control o participación mayoritaria.

En Madrid, a 15 de julio de 2019

POR MADRID DESTINO

EL ADJUDICATARIO

CONFORME

ANEXO I

CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

EXPEDIENTE Nº: SP19-00704 (Suministro de productos alimenticios y bebidas Teatro Circo Price

TÍTULO: CONTRATACIÓN POR LOTES DEL SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y BEBIDAS EN EL TEATRO CIRCO PRICE, (DEPENDIENTE DE LA SOCIEDAD MERCANTIL MUNICIPAL MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A.), ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO

1.- Definición del objeto del contrato: (Cláusulas 5 y 7)

El objeto del presente procedimiento lo constituye la contratación, por lotes, del suministro de productos alimenticios y bebidas para el Teatro Circo Price, de conformidad con los requerimientos señalados en el presente documento, así como en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

La presentación de propuestas por parte de los licitadores, implica su aceptación sin reservas de las condiciones establecidas en los pliegos que rigen la presente contratación.

La mera presentación de propuestas implica la aceptación sin reservas por parte del licitador y en todo caso por el adjudicatario de cada uno de los Lotes, de las condiciones establecidas en los Pliegos que rigen la presente contratación.

Código CPV:

1. **LOTE 1:**15980000-1 Bebidas sin alcohol
2. **LOTE 2:** 15961000 Cerveza y 15981000-8 Agua
3. **LOTE 3:**15800000-6 Productos alimenticios diversos
4. **LOTE 4:** 15000000-6 Productos alimenticios diversos, 15842200-4 Productos a base de chocolate , 15842310-8 Caramelos con palo, 15821130-9 Galletas 15312400-2 Aperitivos a base de patatas
5. **LOTE 5:**15811000-6 Productos a base de pan
6. **LOTE 6:** 24112100-3 CO2 uso alimentario

Tipo de contrato: de suministro, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la LCSP.

División en lotes: Si.

Número y denominación de los lotes:

1. **LOTE 1:** Suministro de **refrescos**.
2. **LOTE 2:** Suministro de **cerveza y agua**
3. **LOTE 3:** Suministro de **maíz, aceite y sal** para palomitas de maíz.
4. **LOTE 4:** Suministro de **Snacks**.
5. **LOTE 5:** Suministro de **Sandwiches y otros comestibles**.
6. **LOTE 6:** Suministro de **CO2 de uso alimentario**

Los elementos y servicios que junto a los suministros indicados forman parte de cada uno de los lotes, constituyen un solo bloque no susceptible de fraccionamiento ni de contratación independiente.

En el presente procedimiento cada lote constituirá un contrato.

Contrato reservado de conformidad con la D.A.4ª de la LCSP: no.

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: 6 lotes

Ampliación a un número mayor de unidades por la baja de adjudicación: no.

Necesidades a satisfacer mediante el contrato: las indicadas en el Apartado correspondiente al Objeto del contrato.

Madrid Destino precisa de los suministros descritos con la finalidad de ofertarlos durante las actividades que se desarrollen en el Teatro Circo Price, centro gestionado por Madrid Destino.

2.- Órganos administrativos. (Cláusulas 2, 27 y 29)

- **Órgano de contratación:** Consejo de Administración de MADRID DESTINO u órgano colegiado o representante/apoderado de MADRID DESTINO en quien dicho Consejo haya delegado.
Dirección postal: calle Conde Duque, 9-11, (28015) Madrid
- **Unidad tramitadora:** Teatro Circo Price. sito en Ronda de Atocha, nº 35, de Madrid.
- **Oficina contable:** Dirección Financiera Madrid Destino. Dirección postal: calle Conde Duque, 9-11, (28015) Madrid
- **Centros destinatarios del objeto del contrato:** Teatro Circo Price. sito en Ronda de Atocha, nº 35, de Madrid

3.- Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

El Teatro Circo Price, centro gestionado por Madrid Destino, designará una persona de la propia Dirección como Responsable del contrato, que será el encargado del seguimiento y ejecución del mismo, con el fin de su correcto cumplimiento.

Responsable del Contrato: Gerencia del Teatro Circo Price o en la persona que delegue, que se designará en la firma del contrato.

4.- Valor Estimado. (Cláusulas 6 y 18)

Valor estimado: 125.020 € IVA no incluido.

Desglose:

1. LOTE 1: Suministro de refrescos.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): dieciocho mil euros (18.000.-€) IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: dieciocho mil euros (18.000.-€) IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 1: Treinta y seis mil euros, (36.000.-€), IVA no incluido.

2. LOTE 2: Suministro de cerveza y agua.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): treinta mil trescientos euros (30.300.- €), IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: treinta mil trescientos euros (30.300.- €), IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 2: Sesenta mil seiscientos euros, (60.600.-€), IVA no incluido.

3. LOTE 3: Suministro de maíz, aceite y sal para palomitas de maíz.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): cinco mil doscientos euros (5.200.-€), IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: cinco mil doscientos euros (5.200.-€), IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 3: Diez mil cuatrocientos euros, (10.400.-€), IVA no incluido.

4. LOTE 4: Suministro de Snacks.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: cuatro mil euros (4.000,00.-€), IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: cuatro mil euros (4.000,00.-€), IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 4: Ocho mil euros, (8.000.-€), IVA no incluido

5. LOTE 5: Suministro de Sandwiches y otros comestibles.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: tres mil euros (3.000.-€), IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: tres mil euros (3.000.-€), IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 5: Seis mil euros, (6.000.-€), IVA no incluido

6. LOTE 6: Suministro de CO2 para uso alimentario.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: dos mil diez euros (2.010.-€) IVA no incluido.

Importe correspondiente al periodo de prórroga de 12 meses: dos mil diez euros (2.010.-€), IVA no incluido.

Total Valor Estimado Lote 6: Cuatro mil veinte euros, (4.020.-€), IVA no incluido

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

Se han revisado precios de varias empresas del sector sobre suministros similares y se ha determinado que este importe es adecuado en base al volumen de suministros



necesarios para llevar a cabo el servicio con las previsiones de servicio estimadas. Así mismo, se han tomado como referencia valores de dichos servicios en años anteriores, en concreto el último año de Veranos de la Villa en que la prestación fue muy similar.

Sujeto a regulación armonizada: no.

5.-Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara (Cláusulas 7, 8, 29 y 41)

Presupuesto base de licitación 62.510 € IVA no incluido.

IVA Tipo/s: 4%, 10% y 21%: 9.753.- €

Importe total (IVA incluido): 72.263.-€

Desglose:

LOTE 1: Suministro de **refrescos**.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): dieciocho mil euros (18.000.-€) más el IVA que corresponda.

IVA: 2.097 €

Tipo/s: 10%: 1.530.- € y 21%: 567.-€

Importe total (IVA incluido): 20.097 €

Observaciones del presupuesto:

LOTE 1		IMPORTE	IVA		TOTAL
12 MESES	REFRESCOS	15.300 €	10%	1.530 €	16.830 €
12 MESES	VASOS, TAPAS Y CAÑAS	2.700 €	21%	567 €	3.267 €

LOTE 2: Suministro de **cerveza y agua**.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): treinta mil treinta euros (30.300.- €) más el IVA que corresponda.

IVA: 5.927,40.- €

Tipo/s: 10%: 396.- € y 21%: 5.531,40€

Importe total (IVA incluido): 36.227,40.- €

Observaciones del presupuesto:

LOTE 2		IMPORTE	IVA		TOTAL
12 MESES	CERVEZA	26.260 €	21%	5.514,60 €	31.774,60 €
12 MESES	AGUA	3.960 €	10%	396 €	4.356 €
12 MESES	SERVILLETAS	80 €	21%	16,80 €	96,80 €

LOTE 3: Suministro de **maíz, aceite y sal** para palomitas de maíz.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia (12 meses): cinco mil doscientos euros (5.200.-€) más el IVA que corresponda

IVA: 606,26 €

Tipo/s: 4%: 91,36.-€, 10%: 88,60-€ y 21%: 426,30.-€

Importe total (IVA incluido): nueve mil trescientos cincuenta euros (5.806,26-€).

Observaciones del presupuesto:

LOTE 3		IMPORTE	IVA		TOTAL
12 MESES	MAIZ	2.284 €	4%	91,36 €	2.375,36 €
12 MESES	SAL	36 €	10%	3,60 €	39,60 €
12 MESES	ACEITE	850 €	10%	85 €	935 €
12 MESES	ENVASES	2.030 €	21%	426,30 €	2.456,30 €

LOTE 4: Suministro de **Snacks**.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: cuatro mil euros (4.000,00.- €) más el IVA que corresponda.

IVA: 400- €

Tipo/s: 10%

Importe total (IVA incluido): 4.400- €.

Observaciones del presupuesto:

LOTE 4		IMPORTE	IVA		TOTAL
12 MESES	SNACKS	4.000 €	10%	400€	4.400 €

LOTE 5: Suministro de **Sandwiches y otros comestibles**.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: tres mil euros (3.000.-€) más el IVA que corresponda.

IVA: 300,00.-€

Tipo/s: 10%

Importe total (IVA incluido): seis mil seiscientos euros (3.300,00.-€).

Observaciones del presupuesto:

LOTE 5		IMPORTE	IVA	TOTAL	
12 MESES	SANDWICHES y otros comestibles	3.000 €	10%	300 €	3.300 €

LOTE 6: Suministro de **CO2 para uso alimentario**.

Importe correspondiente a una anualidad de vigencia: dos mil diez euros (2.010.-€) más el IVA que corresponda.

IVA: 422,10.-€

Tipo/s: 21%

Importe total (IVA incluido): dos mil cuatrocientos treinta y dos euros (2.432,10.-€).

Observaciones del presupuesto:

LOTE 6		IMPORTE	IVA	TOTAL	
12 MESES	CO2	1.830 €	21%	384,30 €	2.214,30 €
12 MESES	Alquiler envases	180 €	21%	37,80€	217,80 €

Tipo de presupuesto: máximo estimado.

El precio del contrato de cada Lote será aquél al que ascienda la adjudicación y se corresponderá con el importe de la proposición más económica ofertada para cada Lote.

El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación en cada uno de los lotes, si bien éste no constituye una obligación de pago, abonándose únicamente los suministros efectivamente prestados, de conformidad con precios ofertados por el adjudicatario para cada uno de los suministros, y sin que pueda en ningún caso sobrepasarse el importe de adjudicación, para cada uno de los lotes.

A todos los efectos se entenderá que el precio estipulado en las ofertas que se presenten en cada lote comprende todos los gastos en los que pueda incurrir la empresa adjudicataria durante el desarrollo de los trabajos. Se entenderán incluidos los gastos de entrega y transporte de los bienes objeto del cada uno de los suministros.

La proposición económica correspondiente a cada uno de los Lotes, deberá cumplimentarse de conformidad con el Modelo de Proposición Económica que se acompaña como Anexo II al presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Incluye garantía sí, de conformidad con lo indicado en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

De conformidad con lo indicado en el Plazo de garantía, establecida en la cláusula 32 del presente Anexo al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Cofinanciación: no.

Crédito en el que se ampara: actividad directamente relacionada con el objeto social de MADRID DESTINO, estando contemplados el valor estimado y el presupuesto base de licitación, dentro del presupuesto correspondiente a las anualidades afectadas por la presente contratación (2019, 2020 y 2021).

Posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 % del precio del contrato: no.

6.- Revisión de precios (Cláusula 12). Para todos los Lotes

Procede: no.

7.- Régimen de pagos. (Cláusula 29) – Para todos los Lotes

El suministro para cada uno de los lotes se realizará mensualmente, por los suministros efectuados durante el mes, previa presentación de la factura por parte del/los adjudicatario/s y comprenderá todos los pedidos o suministros realizados durante el mes, haciendo constar en la factura el número de los albaranes de las entregas realizadas. En la factura se indicará, además las cantidades suministradas de cada uno de los productos y sus precios unitarios, que serán los ofertados por el adjudicatario en su oferta, más el IVA que corresponda. El IVA deberá estar desglosado, en todo caso.

Las facturas deberán cumplir con los requisitos legales y reglamentarios exigidos a dicho documento contable, contener un desglose de los impuestos indirectos aplicables, la denominación genérica del procedimiento, y se corresponderán en forma y contenido con el presupuesto del suministro adjudicado. A estos efectos y para acreditar la aceptación y recepción del suministro objeto del contrato, el departamento técnico correspondiente del Teatro Circo Price habrá de firmar la factura como requisito previo para el pago de la misma.

El abono de las cantidades adeudadas por MADRID DESTINO, se realizará en el plazo de 60 días desde la recepción de la factura en el Departamento Financiero de MADRID DESTINO, a través del correo electrónico facturasproveedores@madrid-destino.com, mediante ingreso en la cuenta bancaria que al efecto designe el adjudicatario, siempre que a los efectos recogidos en el artículo 43.1.f) de la Ley General Tributaria, la empresa adjudicataria entregue a MADRID DESTINO un certificado específico de que se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias, emitido a estos efectos por la Administración Tributaria durante los 12 meses inmediatamente anteriores al pago de la factura resultante, debiendo ser renovado el certificado si concluye dicho plazo y restan facturas pendientes de pago. Asimismo deberá presentar el correspondiente certificado de que se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social en los términos indicados anteriormente.

Deberá figurar la unidad tramitadora (Teatro Circo Price) y el número de SP que corresponda: **SP19-00704 (LOTE 1), (LOTE2), (LOTE 3), (LOTE 4), (LOTE 5), (LOTE 6)**

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: no procede.

8.- Plazo de ejecución. (Cláusulas 9, 10, 22 y 40)

Plazo de ejecución:

La **duración** del contrato correspondiente a cada lote, será de **un año (12 meses)** desde la fecha de formalización de cada uno de los contratos.

Una vez transcurrido dicho periodo de doce (12) meses, el contrato se extinguirá de pleno derecho, sin perjuicio de las obligaciones de pago que puedan subsistir y que estarán vigentes hasta la liquidación de las mismas y sin perjuicio de formalizar una prórroga del contrato, de conformidad con lo indicado a continuación.

Prórroga: Sí. La prórroga puede establecerse por un máximo de 12 (doce) meses o por periodos inferiores. En todo caso, la suma de los periodos de prórroga no podrá superar el plazo fijado originalmente de doce (12) meses.

Plazos Parciales: no.

Recepciones parciales: si. Los suministros se efectuarán a demanda por parte de Madrid Destino, (Teatro Circo Price).

9.- Entrega del suministro y facultades de MADRID DESTINO. (Cláusulas 3, 9 y 30). Para todos los Lotes

Lugar del suministro e instalación: Madrid

LOTE 1, LOTE 2, LOTE 3, LOTE 4 y LOTE 5: Teatro Circo Price: sito en el Ronda de Atocha, nº 35, de Madrid.

Si los suministros no san en estado de ser recibidos se hará constar por parte del responsable del contrato, debiendo subsanar los defectos observados y sustitución del suministro de conformidad con lo pactado.

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de Madrid Destino: a través del responsable del contrato de MADRID DESTINO.

10.- Procedimiento y criterios de adjudicación. (Cláusulas 17 y 19)

- Licitación electrónica: sí.
- Tramitación anticipada: no.
- Tramitación: ordinaria
- Procedimiento: abierto
- Sujeto a regulación armonizada: no
- Criterios de adjudicación: se atiende únicamente a criterios valorables en cifras o porcentajes.

11.- Solvencia económica, financiera y técnica. (Cláusulas 13, 14, 15 y 27). Para todos los lotes

11.1.- Solvencia económica y financiera:

Criterio:

- Artículo 87. 1. a) de la LCSP: volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Requisitos mínimos de solvencia:

- Esta solvencia se considerará acreditada por aquellas empresas cuya cifra anual de negocios referido **al año de mayor volumen de negocios de los tres últimos concluidos (2016, 2017 y 2018)**, sea **igual o superior al presupuesto base de licitación de cada Lote.**

Medio de acreditación:

- El volumen anual de negocios del licitador o candidato **se acreditará** por medio de una **declaración responsable firmada por el representante legal de la empresa** para cada Lote/s al que concurse.

11.2. Solvencia técnica o profesional:

Criterio:

- Artículo 89.1.a) de la LCSP: una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia, los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los suministros pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea una sujeto de derecho privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Requisitos mínimos de solvencia:

- Que la empresa haya realizado suministros de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto de este contrato, en los tres (3) últimos años concluidos (2016, 2017 y 2018), de los que al menos **tres** (3) suministros en el conjunto de los citados años, deben ser similares – en objeto y cuantía, valor estimado al de la presente contratación.

Se considerará que el suministro es de igual o similar naturaleza se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos del Vocabulario Común de Contratación Pública.

Medio de acreditación:

- a) Cuando el destinatario sea una *entidad de sector público*: se acreditará mediante certificados de ejecución en los que hagan constar la fecha de ejecución y el importe sin IVA del contrato, expedido por el órgano competente.
- b) Cuando el destinatario sea una *entidad de sector privado*: se acreditará mediante certificados de ejecución en los que se hagan constar la fecha de ejecución, y el importe sin IVA del contrato, expedido por la empresa correspondiente. En este último caso, a falta del certificado, se podrá aportar una declaración responsable del empresario que contenga la descripción y sus características, acompañando de los documentos que acrediten su realización.

Así mismo, todas las empresas licitadoras deberán presentar una relación firmada por el apoderado de la empresa en la que se detallen y totalicen los importes de los contratos de los principales suministros ejecutados en los tres últimos años concluidos.

Empresa de nueva creación:

De conformidad con lo establecido en el Artículo 90.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, **cuando el licitador sea una empresa de nueva creación**, entendiéndose por tal aquella que tenga una **antigüedad inferior a cinco años**, su solvencia técnica se acreditará únicamente a través de lo indicado a continuación:

- Artículo 89.1.h) descripción y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de MADRID DESTINO.

12.- Concreción de las condiciones de solvencia. (Cláusulas 16 y 24) Para todos los lotes.

- a) Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: sí.

Esta exigencia se motiva por la demanda de suministro de material para cada lote, necesaria para la correcta ejecución de los contratos, debiendo garantizar el licitador en todo caso la cobertura de la ejecución del suministro y el correcto cumplimiento del contrato de conformidad con las exigencias señaladas en los Pliegos que rigen la presente contratación, para el supuesto de que resulte adjudicatario.

Los licitadores deberán incluir, en el sobre virtual A, compromiso de adscripción o dedicación de los medios personales y materiales suficientes para la ejecución del contrato, teniendo en consideración los requerimientos obligatorios señalados en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y, en particular, los indicados a continuación. **Este compromiso de adscripción es obligación contractual esencial del contrato, a los efectos previstos en el artículo 211 f) de LCSP.**

- Deberá emitir un declaración con el COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN en el que el licitador garantice:
 - a) La cobertura de la ejecución del suministro y el correcto cumplimiento del contrato de conformidad con las exigencias señaladas en los Pliegos que rigen la presente contratación, para el supuesto de que resulte adjudicatario.
 - b) Que cuenta con los medios personales suficientes para la entrega de los suministros conforme a los Lotes a los que licita.

El adjudicatario de cada LOTE estará obligado a nombrar un Responsable del suministro por cada LOTE, que será el interlocutor entre el Responsable del contrato de MADRID DESTINO y el personal del adjudicatario, debiendo estar disponible presencialmente en todo momento para solventar cualquier cuestión referente al cumplimiento del objeto de la presente contratación.

- b) Los licitadores deberán incluir los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: no.

13.- Habilitación empresarial. (Cláusulas 13 y 27) Para todos los lotes

Procede: no.

14.-Garantía provisional. (Cláusulas 20 y 24) Para todos los lotes

Procede: no.

15.-Garantía definitiva (Cláusula 21)

Lote 1 y Lote 2

Procede: si.

5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido

Constitución mediante transferencia bancaria: sí procede.
Constitución mediante retención en el precio: sí procede.

Lote 2, Lote 3, Lote 4, Lote 5 y Lote 6: no

Atendidas las circunstancias del objeto de los suministros se exige al licitador que haya presentado la oferta económica más ventajosa de la obligación de constituir garantía, debido a que se trata de suministros de bienes consumibles cuya entrega y recepción debe efectuarse antes del pago del precio de la factura, existiendo **penalización por motivo de demora en la entrega y por falta de suministro**.

16.- Garantía complementaria. (Artículo 107.2 de la LCSP) (Cláusula 21) Para todos los lotes

Procede: NO

17.- Pólizas de seguros (Cláusulas 27 y 34). Para todos los lotes

Procede: sí.

El adjudicatario será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que, por su culpa o negligencia y/o del personal que preste el suministro, se causen a terceros y/o a MADRID DESTINO, así como al espacio donde el suministro sea entregado, montado y desmontado, como consecuencia de la ejecución material del objeto del contrato y, en este sentido, se compromete a mantener indemne a MADRID DESTINO de cualquier reclamación que surgiera al respecto por causa imputable a la misma.

Esta responsabilidad del adjudicatario alcanza a los daños y perjuicios ocasionados por culpa o negligencia de los proveedores y empresas con los que contrate con motivo de lo establecido en el presente documento, manteniendo igualmente indemne a MADRID DESTINO de cualquier reclamación que pudiera surgir al respecto.

La/ empresa/s adjudicataria/s del contrato se compromete/n a asumir la indemnización de cualquier clase de daños causados durante la prestación del suministro o como consecuencia de los mismos, tanto en instalaciones, maquinaria, materiales, prendas, o terceras personas, incluido al propio MADRID DESTINO, CULTURA, TURISMO Y NEGOCIO. A tal efecto concertarán una póliza de Responsabilidad Civil frente a terceros que les permita cubrir cualquier riesgo, así como deterioros causados directa o indirectamente por su personal, con una cobertura mínima por siniestro de 300.000 euros. (Trescientos mil euros).

La suscripción de las pólizas se justificará a MADRID DESTINO, mediante entrega de una copia de la póliza y justificante del pago de la prima correspondiente.

Momento de entrega de la póliza: previa a la adjudicación del contrato.

18.-Forma de las proposiciones: (Cláusula 24). Para todos los lotes

En aplicación de lo previsto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, en el presente procedimiento de licitación **la presentación de ofertas se llevará a cabo utilizando exclusivamente medios electrónicos**, a través de la **Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino con el enlace <https://contratacion.madrid-destino.com>**

Los sobres electrónicos aseguran la integridad, autenticidad y confidencialidad de las ofertas.

Para la utilización del servicio de licitación electrónica, los licitadores interesados en la presentación de ofertas deberán registrarse previamente en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, utilizando las guías de ayuda disponibles. La ayuda, tanto en texto como en videos, aparece seleccionando desde la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, la opción "Soporte". Dentro de dicha opción, se encuentra a su vez la opción "Soporte a Empresas Licitadoras", donde los licitadores son redirigidos a la URL <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

Para presentar las ofertas, es imprescindible registrarse en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, a través de la cumplimentación de los diferentes formularios que aparecen en el enlace denominado "Registro de personas", donde deberá indicarse entre otros aspectos, una cuenta de usuario, y asociar un correo electrónico al que poder dirigir las notificaciones y comunicaciones.

Los requisitos técnicos que se deben cumplir para poder operar de forma correcta en la Plataforma de Licitación Electrónica de Madrid Destino, figuran en la URL <https://contratacion.madrid-destino.com/html/requisitos-tecnicos>

En todo caso, la sola presentación de la oferta implica la aceptación incondicional por el licitador de todas y cada una de las cláusulas de este pliego, así como de los requerimientos señalados en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, sin salvedad o reserva alguna.

Sobres electrónicos a presentar: en la presente contratación deberán presentarse en **DOS SOBRES ELECTRÓNICOS**, que es el que se indica a continuación:

En el presente procedimiento NO se contemplan criterios de adjudicación cuya cuantificación dependen de un juicio de valor, SINO ÚNICAMENTE criterios valorables en cifras o porcentajes.

19.- Criterios de adjudicación. (Cláusulas 19 y 25)

En el presente procedimiento de contratación **NO SON OBJETO DE VALORACIÓN criterios no valorables en cifras o porcentajes (criterios sujetos a un juicio de valor).**

CRITERIOS VALORABLES EN CIFRAS O PORCENTAJES (documentación a incluir en el SOBRE DE CRITERIOS VALORABLES EN CIFRAS O PORCENTAJES - SOBRE C ELECTRÓNICO-, mediante la cumplimentación del Anexo II que se acompaña al presente Pliego).

Lote 1: Refrescos

Lote 1: Criterios valorables en cifras o porcentajeshasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
1	1	Precio/ unitario suministro refrescos	Hasta un máximo de 50 puntos
1	2	Mejora: a) Nevera / expositores b) Mantenimiento anual c) Surtidor de producto con seis grifos d) Servilleteros e) Recipientes canutillo	Hasta un máximo de 10 puntos Hasta un máximo de 10 puntos Hasta un máximo de 5 puntos Hasta un máximo de 5 puntos Hasta un máximo de 5 puntos
1	3	Capacidad de respuesta: reparación de equipos	Hasta un máximo de 15 puntos

1. Proposición económica hasta un máximo de 50 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

- A. Cálculo de media ponderada de los precios ofertados de todas y cada una las empresas licitadoras.
- B. Obtención de la puntuación.

A. CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Tabla 1

Siendo= P= PRECIO ofertado por el licitador	Precio ofertado por el licitador por cada suministros	Ponderación		Precio máximo licitado
1.-Cola (Bag-in-box 20 l)	P1	17	34%	200,00 €
2.- Cola light (Bag-in-box 10 l)	P2	7	14%	100,00 €
3.-Cola zero (Bag-in-box 10 l)	P3	6	12%	100,00 €
4.-Naranjzero (Bag-in-box 10 l)	P4	4	8%	100,00 €
5.-Limón zero (Bag-in-box 5 l)	P5	2	4%	60,00 €
6.-Téfrío (Bag-in-box 5 l)	P6	4	8%	80,00 €
7.-Lata agua tónica 250 cl. (pack 24 uds.)	P7	1	2%	15,00 €
8.-Bebidas a base de zumos de frutas y leche desnatada (pack 12 uds.)	P8	4	8%	12,00 €
9.-Vasos parafina 40 cl. (500 unidades)	P9	3	6%	50,00 €
10.-Tapa flexible vasos 40/50 cl (1.000 unidades)	P10	1	2%	40,00 €
11.- Cañas / pajitas (10.000 unidades)	P11	1	2%	200,00 €
		50	100%	

$$\text{Media Ponderada} = \frac{P1*17 + P2*7 + P3*6 + P4*4 + P5*2 + P6*4 + P7*1 + P8*4 + P9*3 + P10*1 + P11*1}{50}$$

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (11 suministros)

2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

B. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN:

Para la obtención de puntuación se tendrá en cuenta la fórmula indicada a continuación.

Obtendrá la máxima puntuación la empresa que oferte el importe más reducido de conformidad con la siguiente fórmula:

$$P = 50 * MPe / MPv$$

Siendo:

MPe: Media ponderada más económica entre todas las ofertas presentadas.

MPv: Media ponderada a valorar.

P: Puntuación máxima.

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas con media ponderada más reducida.

Ejemplo de cálculo:

a) CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Media ponderada Empresa A	Media ponderada Empresa B
162,57	154,96

b) PUNTUACIÓN:

- Empresa A: $(50 \times 154,96 / 162,57)$: 47,63 puntos
- Empresa B: $(50 \times 154,96 / 154,96)$: 50 puntos.

2. MEJORAS:hasta un máximo de 35 puntos

2.1.-Las ofertas con mejoras en el número de neveras y expositores para zumos y otros productos..... hasta 10 puntos.

- Si se ofrece 5 neveras.....10 puntos
- Si se ofrece 4 neveras..... 5 puntos
- Si sólo se ofrecen las 3 neveras previstas en los Pliegos:0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta cinco neveras: incluirá 5
- Si oferta 4 neveras: incluirá 4
- No oferta neveras adicionales a las del Pliego: incluirá 0

2.2.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de dos mantenimientos anuales.....hasta 10 puntos

- Si se ofrece 4 mantenimientos.....10 puntos
- Si se ofrece 3 mantenimientos.....5 puntos
- Si sólo se ofrecen los mantenimientos previstos:.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta cuatro mantenimientos: incluirá 4
- Si oferta tres mantenimientos: incluirá 3
- No oferta mantenimientos adicionales: incluirá 0

2.3.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de tres surtidores de producto con seis grifos.....hasta 5 puntos

- Si se ofrece 6 surtidores con seis grifos..... 5 puntos
- Si se ofrece 5 surtidores con seis grifos..... 2,5 puntos
- Si sólo se ofrecen los 4 previstos en los pliegos, no ofertando surtidores adicionales.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta cinco surtidores con seis grifos: incluirá 5
- Si oferta cuatro surtidores con seis grifos: incluirá 4
- No oferta surtidores adicionales: incluirá 0

2.4.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de doce servilleteros: hasta 5 puntos

- Si ofrece 16 servilleteros y hasta 18.....5 puntos
- Si oferta de 13 servilleteros y hasta 15.....2,5 puntos
- Si sólo se ofrecen los previstos en pliegos, no oferta servilleteros adicionales:.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta de 16 a 18 servilleteros: incluirá el número 1
- Si oferta de 13 a 15 servilleteros: incluirá el número 2
- No oferta servilleteros adicionales: incluirá 0

2.5.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de doce recipientes para cañas / pajitas.....hasta 5 puntos

- Si ofrece a partir de 16 y hasta 18.....5 puntos
- Si ofrece a partir de 13 hasta 15.....2,5 puntos
- Si sólo se ofrecen los previstos en pliegos:.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta de 16 y hasta 18 recipientes: incluirá el número 1
- Si oferta a partir de 13 y hasta 15 recipientes: incluirá el número 2
- No oferta recipientes adicionales: incluirá 0

3.- CAPACIDAD DE RESPUESTA EN LA REPARACIÓN DE LOS EQUIPOS en caso de producirse averías y deterioros, que mejoren el plazo mínimo establecido de 24horas:.....hasta 15 puntos

- Si se ofrece la reparación en el plazo de 12 horas.....15 puntos
- Si se ofrece la reparación en el plazo un tiempo de 18 horas:10 puntos
- Si no reduce el tiempo, manteniendo el tiempo máximo de 24 horas.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta el plazo de 12 horas: incluirá 12
- Si oferta el plazo de 18 horas: incluirá 18
- No reduce el tiempo de 24 horas: incluirá 0

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada hora de demora respecto de la capacidad de respuesta comprometida.

Lote 2 (Suministro de cerveza y agua):

Lote 2: Criterios valorables en cifras o porcentajeshasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
2	1	Precio/ unitario suministro	Hasta un máximo de 60 puntos
2	2	Mejora: a) Mantenimiento anual b) Surtidores logotipados de producto de modelo V300 c) Servilleteros	Hasta un máximo de 10 puntos Hasta un máximo de 10 puntos Hasta un máximo de 5 puntos
2	3	Capacidad de respuesta: reparación de equipos	Hasta un máximo de 15 puntos

1. Proposición económica hasta un máximo de 50 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

- A. Cálculo de media ponderada de los precios ofertados de todas y cada una las empresas licitadoras.
- B. Obtención de la puntuación.

A. CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Tabla 2

Siendo= P= PRECIO ofertado por el licitador	Precio ofertado por el licitador por cada suministros	Ponderación		Precio máximo licitado
1.-Cerveza(Barril 30 l)	P1	50	83,34%	50,00 €
2.-Cerveza 0,0 (33 cl)	P2	3	5%	0,63 €
3.-Agua (50 cl)	P3	6	10%	0,22 €
4.-Servilleta papel (17x17cm. caja 6.000 uds.)	P4	1	1,66%	20,00 €
		60	100%	

$$MP = \frac{P1*50 + P2*3 + P3*6 + P4*1}{60}$$

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

- 1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (4 suministros)
- 2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

B. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN:

Para la obtención de puntuación se tendrá en cuenta la fórmula indicada a continuación. Obtendrá la máxima puntuación la empresa que oferte el importe más reducido de conformidad con la siguiente fórmula:

$$P = 60 * MPe / MPv$$

Siendo:

MPe: Media ponderada más económica entre todas las ofertas presentadas.

MPv: Media ponderada a valorar.

P: Puntuación máxima.

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas con media ponderada más reducida.

Ejemplo de cálculo:

c) CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Media ponderada Empresa A	Media ponderada Empresa B
162,57	154,96

d) PUNTUACIÓN:

- Empresa A: $(60 * 154,96 / 162,57)$: 57,18 puntos
- Empresa B: $(60 * 154,96 / 154,96)$: 60 puntos

2. MEJORAS:hasta un máximo de 40 puntos

2.1.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de dos mantenimientos anuales.....**hasta 10 puntos**

- Si se ofrece 4 mantenimientos.....10 puntos
- Si se ofrece 3 mantenimientos.....5 puntos
- Si sólo se ofrecen los mantenimientos previsto, no oferta mantenimientos adicionales.....:.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta cuatro mantenimientos: incluirá 4
- Si oferta tres mantenimientos: incluirá 3
- No oferta mantenimientos adicionales: incluirá 0

2.2.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de surtidores logotipados de producto de modelo V300**hasta 10 puntos**

- Si se ofrece **6 surtidores** de modelo V300 o superior 10 puntos
- Si se ofrece **5 surtidores** de modelo V300 o superior..... 5 puntos
- Sólo se ofrecen los 4 previstos en los pliegos.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:



Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta seis surtidores: incluirá 5
- Si oferta cinco surtidores: incluirá 4
- No oferta surtidores adicionales: incluirá 0

2.3.-Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de veinte servilleteros logotipados.....hasta 5 puntos

- Si oferta 23 servilleteros y hasta 245 puntos
- Si ofrece 21 servilleteros y hasta 222,5 puntos
- Si sólo se ofrecen los previstos en pliegos:.....0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta a 23 y hasta 24: incluirá el número 1
- Si oferta a 21 y hasta 22: incluirá el número 2
- No oferta servilleteros adicionales: incluirá 0

3.- CAPACIDAD DE RESPUESTA EN LA REPARACIÓN DE ALGUNO DE LOS EQUIPOS en caso de producirse mal funcionamiento y/o deterioros, que mejoren el plazo mínimo establecido de 24 horas:.....**hasta 15 puntos**

- Si se ofrece la reparación en el plazo de 12 horas.....15 puntos
- Si se ofrece la reparación en el plazo un tiempo de 18 horas:10 puntos
- Si no reduce el tiempo, manteniendo el tiempo máximo de 24 horas0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta el plazo de 12 horas: incluirá 12
- Si oferta el plazo de 18 horas: incluirá 18
- No reduce el tiempo de 24 horas: incluirá 0

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada hora de demora respecto de la capacidad de respuesta comprometida.

Lote 3 (Suministro de maíz, aceite y sal para palomitas):

Lote 3: Criterios valorables en cifras o porcentajeshasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
3	1	Precio/ unitariosuministro maíz, Aceite, envases y sal	Hasta un máximo de 90 puntos
3	2	Mejora: Reducción en el plazo de entrega	Hasta un máximo de 10 puntos

1. Proposición económica hasta un máximo de 90 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

A. Cálculo de media ponderada de los precios ofertados de todas y cada una las empresas licitadoras.

B. Obtención de la puntuación.

A. CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Tabla 3

Siendo= P= PRECIO ofertado por el licitador	Precio ofertado por el licitador por cada uno de los suministros	Ponderación		PRECIO MÁXIMO UNITARIO
1.-Maiz Premium o similar	P1	36	40%	1,00€/Kg
2.-Sal para palomitas	P2	9	10%	0,80€/Kg
3.-Aceite de girasol	P3	18	20%	1,70€/l
4.-Envase de carton BOP pequeño 40 gr	P4	9	10%	0,06€/unidad
5.-Envase de cartón BOP mediano 90 gr	P5	9	10%	0,07€/unidad
6.-Envase de cartón BOP mediano 150 gr	P6	9	10%	0,08€/unidad
		90	100%	

$$MP = \frac{P1*36 + P2*9 + P3*18 + P4*9 + P5*9 + P6*9}{90}$$

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (6 suministros)

2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

B. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN:

Para la obtención de puntuación se tendrá en cuenta la fórmula indicada a continuación. Obtendrá la máxima puntuación la empresa que oferte el importe más reducido de conformidad con la siguiente fórmula:

$$P = 90 * MPe / MPv$$

Siendo:

MPe: Media ponderada más económica entre todas las ofertas presentadas.

MPv: Media ponderada a valorar.

P: Puntuación máxima.

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas con media ponderada más reducida.

Ejemplo de cálculo:

a) CÁLCULO DE MEDIA PONDERADA:

Media ponderada Empresa A	Media ponderada Empresa B
0,57	0,78

b) PUNTUACIÓN:

- Empresa A: $(90 \cdot 0,57/0,78)$: 65,77 puntos
- Empresa B: $(90 \cdot 0,57/0,57)$: 90 puntos

2.- MEJORA EN EL TIEMPO DE ENTREGA, que mejore el plazo máximo establecido en 72 horas:.....**hasta 10 puntos**

- Si se ofrece una reducción de 24 horas:.....10 puntos
- Si ofrece una reducción de 12 horas:5 puntos
- Si ofrece una reducción de 8 horas.....2,5 puntos
- Si no ofrece reducción:.....,0 puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta la reducción de 24 horas: incluirá 24
- Si oferta una reducción de 12 horas: incluirá 12
- Si oferta una reducción de 8 horas: incluirá 8
- Si no oferta reducción: incluirá 0

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada demora respecto de la reducción de respuesta comprometida.

Lote 4 (Suministro de Snacks):

Lote 4: Criterios valorables en cifras o porcentajes hasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
4	1	Precio/ unitario suministro snacks (Chocolatinas, caramelos y patatas fritas)	Hasta un máximo de 90 puntos
4	2	Productos de comercio justo que incrementen el mínimo obligatorio establecido	Hasta un máximo de 10 puntos

1. Proposición económica hasta un máximo de 90 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

- A.** Cálculo de media aritmética de los ocho precios ofertados por cada una las empresas licitadoras.
- B.** Aplicación de la fórmula indicada a continuación.

A. CALCULO DE LA MEDIA ARITMÉTICA

Tabla 4

	PRECIO MÁXIMO UNITARIO
--	------------------------

1.-Chocolatinas de chocolate (Comercio justo) (< 40 g)	1,20€
2.-Chocolatinas de chocolate con leche, frutos secos y miel (< 40 g)	0,90€
3.-Caramelos con palo	0,50€
4.-Patatas fritas artesanales o similares (bolsas de < 50 g)	0,80€
5.-Cheetos o similar	0,55 €
6.-Doritos o similar	0,55 €
7.-Cacahuetes 50 grs.	0,53 €
8.-Galletitas mini Oreo o similares	0,62 €

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (8 suministros)

2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

B. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN:

Obtendrá la máxima puntuación la empresa que **oferte la media aritmética de menor precio**. El resto de las ofertas serán valoradas de conformidad con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = (P \times OM) / Di$$

Siendo:

OM: Oferta económica con media aritmética de menor precio/unidad entre todas las ofertas presentadas.

Di: Oferta económica (media aritmética precio/unidad) presentada por cada licitador.

P: Puntuación máxima del criterio (90 puntos).

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas de importe más reducido.

Ejemplo: (Media de la empresa licitadora A de los ocho productos (snacks) señalados en el Pliego de Prescripciones técnicas para el Lote 4, asciende a 0,63€. Media de la empresa licitadora B asciende a 0,68€. El cálculo de las puntuaciones será empresa A: 90 puntos, la empresa B: 83,38 puntos).

2.- Productos de comercio justo que incrementen el mínimo obligatorio de chocolatina establecido en el presente procedimiento: hasta 10 puntos.

Todo incremento de productos de comercio justo que **amplíen el mínimo exigible de la chocolatina**, serán objeto de valoración en la forma indicada a continuación:

Se valorará hasta diez (10) puntos al licitador que se comprometa a suministrar para la ejecución del contrato, el mayor número de productos de comercio justo, entre los siguientes (3 productos como máximo):

Listado 1

- Chocolatinas (que el total de las chocolatinas ofertadas sean de comercio justo)
- Caramelos.
- Galletas.

- Si oferta los tres productos, además del mínimo obligatorio de comercio justo : obtiene 10 puntos
- Si oferta dos productos, además del mínimo obligatorio de comercio justo: obtiene 5 puntos
- Si oferta 1 producto, además del mínimo obligatorio de comercio justo: obtiene un punto
- Si no oferta ningún producto adicional al mínimo obligatorio de comercio justo: cero puntos

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si oferta tres productos: incluirá 3
- Si oferta dos productos: incluirá 2
- Si oferta un producto: incluirá 1
- Si no oferta productos adicionales: incluirá 0

En fase de requerimiento, el adjudicatario propuesto deberá aportar la **Ficha Técnica de todos y cada uno de los productos ofertados y que amplía el mínimo obligatorio de chocolatinas**, debiendo contener la siguiente información.

La ausencia de dicha ficha técnica impedirá la valoración del producto ofertado:

- Identificación.
- Características: descripción del producto.
- Relación de ingredientes principales que lo componen, especificando cuáles son de comercio justo.
- Sello o etiqueta de comercio justo correspondiente

Lote 5. (Suministro de Sandwiches y otros comestibles):

Lote 5: Criterios valorables en cifras o porcentajes hasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
5	1	Precio/ unitarios suministro sandwiches	Hasta un máximo de 100 puntos

1. Proposición económica hasta un máximo de 100 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

- Cálculo de media aritmética de los cuatro precios ofertados por cada una de las empresas licitadoras.
- Obtención de la puntuación.

A. CALCULO DE LA MEDIA ARITMÉTICA

Tabla 5

	PRECIO MÁXIMO UNITARIO
1.-Mollete con jamón y tomate	2,10€
2.-Sandwich de Salmón	1,60€
3.-Sandwich vegetal	1,60€

4.-Sandwich de queso con nueces

1,60€

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (4 suministros)

2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

B. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN

Obtendrá la máxima puntuación la empresa que oferte la media aritmética de menor precio. El resto de las ofertas serán valoradas de conformidad con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = (P \times OM) / Di$$

Siendo:

OM: Oferta económica con media aritmética de menor precio/unidad entre todas las ofertas presentadas.

Di: Oferta económica (media aritmética precio/unidad) presentada por cada licitador.

P: Puntuación máxima del criterio (100 puntos).

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas de importe más reducido.

Ejemplo: (media de la empresa licitadora A de los cuatro productos (sandwiches) señalados en el Pliego de Prescripciones técnicas para el Lote 5, asciende a 1,5€. Media de la empresa licitadora B asciende a 1,65€. El cálculo de las puntuaciones será empresa A: 100 puntos, la empresa B: 90,91 puntos).

Lote 6: (CO2 de uso alimentario):

Lote 6: Criterios valorables en cifras o porcentajeshasta 100 puntos			
<u>Lote</u>	<u>Número</u>	<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
6	1	Precio/ unitario suministro	Hasta un máximo de 60 puntos
6	2	Precio alquiler anual de envases	Hasta un máximo de 24 puntos
6	3	Garantía de suministro antes de 48 horas	Hasta un máximo de 16 puntos

1. PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....hasta un máximo de 60 puntos

La valoración se realizará en base a lo indicado a continuación:

A. OBTENCIÓN DE LA PUNTUACIÓN:

Tabla 6

	PRECIO MÁXIMO UNITARIO
1.-CO2 alimentario (recarga10 kg)	30 € / 10 kg

Introducción del importe económico en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

1.- Los licitadores deberán indicar en el Anexo II el precio ofertado de cada uno de los suministros indicados. (2 suministros)

2.- Deberá ADJUNTAR EL ANEXO II (MODELO DE OFERTA ECONÓMICA) EN FORMATO PDF íntegramente cumplimentado y firmado.

En caso de existir discrepancia entre el PRECIO OFERTADO, indicado en la Plataforma de Licitación Electrónica y el documento de PDF, Anexo II, prevalecerá este último.

Obtendrá la máxima puntuación la empresa que oferte el menor precio para cada uno de los suministros, (CO2 ALIMENTARIO Y PARA EL ALQUILER ANUAL DE ENVASES) El resto de las ofertas serán valoradas de conformidad con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación} = (P \times OM) / Di$$

Siendo:

OM: Oferta económica con menor precio/unidad entre todas las ofertas presentadas.

Di: Oferta económica presentada por cada licitador.

P: Puntuación máxima del criterio (60 puntos).

La fórmula aplicada tiene en cuenta que se debe otorgar una puntuación superior a aquellas ofertas de importe más reducido.

2.- PRECIO ALQUILER ANUAL DE ENVASES. Las ofertas recibirán dos puntos por cada cincuenta céntimos de euro (0,50 €) que rebajen sobre el precio máximo de 12 €/año/envase**hasta un máximo de 24 puntos.**

- No oferta reducción0 puntos
- Ofertan una reducción 0,50 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 11,50 euros2 puntos
- Ofertan una reducción 1 euro sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 11 euros4 puntos
- Ofertan una reducción 1,5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 10,50 euros.....6 puntos
- Ofertan una reducción 2 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 10 euros.....8 puntos
- Ofertan una reducción 2,5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 9,5 euros.....10 puntos
- Ofertan una reducción 3 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 9 euros.....12 puntos
- Ofertan una reducción 3,5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 8,5 euros.....14 puntos
- Ofertan una reducción 4 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 8 euros.....16 puntos
- Ofertan una reducción 4,5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 7,5 euros.....18 puntos
- Ofertan una reducción 5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 7 euros..... 20 puntos
- Ofertan una reducción 5,5 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 6,5 euros.....22 puntos
- Ofertan una reducción 6 euros sobre 12€ año/envase, siendo el precio año/envase 6 euros.....24 puntos

[Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:](#)

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si no oferta reducción: incluirá 0
- Si oferta reducción de 0,50 euros: incluirá 0,50
- Si oferta reducción de 1 euro: incluirá 1
- Si oferta una reducción 1,5 euros: incluirá 1,5
- Si oferta una reducción 2 euros: incluirá 2
- Si oferta una reducción 2,5 euros: incluirá 2,5
- Si oferta una reducción de 3 euros: incluirá 3
- Si oferta una reducción 3,5 euros: incluirá 3,5
- Si oferta una reducción de 4 euros: incluirá 4
- Si oferta una reducción de 4,5 euros: incluirá 4,5
- Si oferta una reducción de 5 euros: incluirá 5
- Si oferta una reducción de 5,5 euros: incluirá 5,5
- Si oferta una reducción de 6 euros: incluirá 6

3.-GARANTÍA DE SUMINISTRO, que mejoren el plazo máximo establecido de 48horas:.....**hasta 16 puntos**

- Si se ofrece la respuesta en el plazo de 12 horas.....16 puntos
- Si se ofrece la reparación en el plazo un tiempo de 18 horas:12 puntos
- Si se ofrece la reparación en el plazo un tiempo de 24 horas:8 puntos
- Si se ofrece la reparación en el plazo un tiempo de 36 horas:4 puntos
- Si no reduce el plazo, manteniendo el tiempo máximo de 48 horas0 puntos.

Introducción en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino:

Los licitadores deberán indicar en la plataforma:

- Si no oferta plazo de 12 horas: incluirá 12
- Si oferta plazo de 18 horas: incluirá 18
- Si oferta plazo de 24 horas: incluirá 24
- Si oferta plazo de 36 horas: incluirá 36
- Si no oferta reducción: 0

El órgano de contratación podrá declarar desierta la licitación, cuando no exista ninguna proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios establecidos en los pliegos que rigen la presente contratación. Lo anterior se entiende aplicable de forma particular al supuesto de que sólo fuera objeto de valoración una única oferta de licitación, no quedando obligado el órgano de contratación a adjudicar el presente procedimiento a dicho licitador si su oferta, aun siendo la única, no cumple con las prescripciones exigidas en el procedimiento

20.- Ofertas anormalmente bajas.(Cláusula 19) TODOS LOS LOTES

Procede: no procede

21.- Admisibilidad de variantes. (Cláusula 23)Para todos los lotes

Procede: no.

22.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios de adjudicación.

(Cláusula 24) Para todos los lotes

- Documentación de carácter técnico que, en su caso, se exija en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.
- Con carácter general, la que estime conveniente aportar.

23.- Órgano de valoración de criterios subjetivos. (Cláusula 25)

Procede: no.

24.- Condiciones especiales de ejecución. (Cláusula 11)

Procede: no, de conformidad con lo establecido para los contratos de suministro en el *Decreto de 19 de enero de 2016 del Delegado del Área de Gobierno de Economía y Hacienda sobre la incorporación de cláusulas sociales en los contratos celebrados por el Ayuntamiento de Madrid, sus organismos autónomos y entidades del sector público municipal.*

25.- Ejecución del contrato. (Cláusula 15)

Se trata de servicios o trabajos de colocación o instalación en el contexto de un contrato de suministro:

- Lote 1, Lote 2, Lote 3, Lote 4, Lote 5 y Lote 6: Forma parte del objeto del contrato el suministro en régimen de adquisición, entrega, y plazo de garantía de los suministros.

Posibilidad de ejecutar determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, directamente por el propio licitador o, por un participante en la UTE: no.

26.-Subcontratación. (Cláusula 37): Para todos los lotes

Procede: no

27.- Cesión del contrato. (Cláusula 36)Para todos los lotes

Procede: no.

28.-Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares. (Cláusula 41) Para todos los lotes

Procede: no.

29.- Suspensión. (Cláusula 42). Para todos los lotes.

Abono al contratista de los daños y perjuicios por suspensión del contrato: de conformidad con lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP.

30.-Penalidades. (Cláusulas11, 35, 37 y 40). Para todos los lotes.

El adjudicatario estará obligado al cumplimiento del suministro en base a los requerimientos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y en la oferta por él presentada. El incumplimiento por causa imputable al adjudicatario dará lugar la aplicación de las penalizaciones previstas en este punto, incluida la posibilidad de resolución contractual.

En caso de que las penalizaciones se apliquen en la factura, ésta deberá reflejar el montante total a facturar disminuyendo la parte correspondiente a las penalizaciones aplicadas, que deberán estar recogidas por escrito en la propia factura.

Cuando las penalidades impuestas alcancen un múltiplo del 5% del importe del contrato de adjudicación, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades al amparo del artículo 194 de LCSP. Las penalizaciones aplicadas serán acumulativas y no excluyentes.

Todas las penalidades se harán efectivas con el correspondiente descuento en la facturación del mes siguiente al de la notificación de la imposición de la penalidad al adjudicatario o, en su caso, con cargo a la garantía definitiva.

Cada falta será comunicada por escrito a la empresa adjudicataria. Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas será necesario que los incumplimientos que pueden dar lugar a las mismas queden certificados por el responsable del contrato. De este incumplimiento se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas, en el plazo de 5 días hábiles. Toda la documentación recabada será trasladada al órgano de contratación que resolverá sobre la imposición de la penalidad.

1.- Retraso o falta de suministro:

A. Demora en el suministro

El/los adjudicatario/s suministrará el objeto de contrato, para cada uno de los lotes, con la frecuencia que se requiera según las necesidades operativas del Teatro Circo Price y en el plazo y franja horaria establecida por el centro, dentro del plazo y cantidad fijado para la ejecución del contrato en los Pliegos, cuando se produzca una demora reiterada en el suministro.

Se entenderá demora reiterada en el suministro, desde la quinta vez y siguientes en que se produzca un retraso en los suministros solicitados por el Teatro Circo Price, dentro del plazo de cuatro meses.

El Centro (Teatro Circo Price) establecerá la periodicidad de los suministros. Cuando las entregas no tengan una periodicidad programada el plazo máximo de entrega será de 72 horas desde la realización del pedido por parte del Responsable del Centro, salvo que se realice el pedido en viernes, sábado o víspera de festivo; en este caso el suministro se realizará el primer día laborable siguiente, dentro del horario establecido por el centro.

Se considerará que el **suministro se realiza con demora** cuando la entrega de los productos solicitados se realice superando el plazo de entrega programada establecido o el plazo de 72 horas desde la realización del pedido en 8 o más horas.

Penalización por demora reiterada en el suministro: 50€.

La penalización será aplicable a la factura y deberá reflejar el montante total a facturar disminuyendo la parte correspondiente a las penalizaciones aplicadas, que deberán estar recogidas por escrito en la propia factura

B. Falta de suministro

Se considerará **falta de suministro** cuando la entrega de los productos no se realice, de forma total o parcial.



a) Falta de suministro total: se entenderá cuando no se realice la entrega de ninguna cantidad de de los productos del pedido.

b) Falta de suministro parcial: se entenderá cuando no se realice la entrega de parte de la cantidad de parte de la cantidad de los productos solicitados.

Si el adjudicatario no pudiera suministrar los productos, de forma total o parcial, MADRID DESTINO podrá recurrir a un suministrador diferente, sin que el adjudicatario pueda reclamar por este motivo.

MADRID DESTINO a través del Teatro Circo Price podrá realizar las comprobaciones de cantidad, a la recepción de la mercancía, para contrastar si la cantidad de productos suministrados coincide con la solicitada e indicada en el albarán de entrega del proveedor. Estos controles podrán realizarse periódicamente o de forma arbitraria y sin previo aviso al adjudicatario.

En caso de no poder atender el pedido (de todo o de parte de los productos) el adjudicatario deberá notificarlo por escrito al responsable del Teatro Circo Price, hasta un máximo de 12 horas después de la recepción de la solicitud del pedido, indicándose los motivos de la falta de suministro.

Penalización por falta de suministro:

Para la aplicación de la penalización se requerirá ocurrencia reiterada de falta de suministro. Se entenderá como falta reiterada en el suministro, la falta de suministro en más de un 5% de los pedidos de un mismo mes, o, siendo inferior al 5%, la quinta vez que se produzca la falta de suministros en el periodo de cuatro meses.

- a) Falta de suministro parcial: 50€
- b) Falta de suministro total: 75 €.

La penalización será aplicable a la factura y deberá reflejar el montante total a facturar disminuyendo la parte correspondiente a las penalizaciones aplicadas, que deberán estar recogidas por escrito en la propia factura.

C. Consideraciones generales:

La imposición de penalidades será, en su caso, independiente al resarcimiento de daños y perjuicios que hubiera ocasionado a MADRID DESTINO la demora o falta de suministro, la mala calidad de los productos, el no cumplimiento de las normativas y legislación aplicables, etc...debiendo ser afrontado por el adjudicatario la reparación económica.

Además MADRID DESTINO podrá no satisfacer el precio acordado, en caso de incumplimiento por parte del adjudicatario de alguna de las condiciones de los Pliegos o de lo ofertado por el mismo.

D. Consideraciones particulares:

Lote 1: El incumplimiento del compromiso de capacidad de respuesta será penalizado con una contraprestación de cien (100€).

Lote 2: El incumplimiento del compromiso de capacidad de respuesta será penalizado con una contraprestación de cien (100€).

Lote 3: El incumplimiento del compromiso de capacidad de respuesta será penalizado con una contraprestación de cien (100€).

En el supuesto de **incumplimiento de cualesquiera cláusulas sociales** señaladas en el Apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, se impondrá una penalización de 150€ por cada incumplimiento observado.

No obstante lo anterior, los siguientes incumplimientos particulares implicarán una penalización de cincuenta euros (50€), durante el primero al tercer incumplimiento, el cuarto incumplimiento podrá ser causa de resolución contractual.

- Incumplimiento por parte del adjudicatario de las mejoras ofrecidas como criterio valorable en cifra o porcentaje en el Apartado 17 del lote que corresponda del presente Anexo. La penalización se aplicará individualmente a cada mejora ofrecida incumplida.
- Incumplimiento por parte del adjudicatario del suministro de chocolatinas de comercio justo, así como del resto de productos de comercio justo ofertados que incrementen y las chocolatinas exigidas en el Pliego Técnico y, en consecuencia, comprometidos. La penalización se aplicará individualmente a cada producto no suministrado.

31.- Causas de resolución del contrato. (Cláusula 43)

La **resolución del contrato** podrá tener lugar, además de en los supuestos señalados en la Cláusula 43 del presente pliego y en el Apartado anterior, en los siguientes casos:

- La pérdida sobrevenida de la habilitación empresarial o profesional requerida para la ejecución del contrato.
- La obstrucción de la facultad de dirección, control e inspección de MADRID DESTINO.

32.- Plazo de garantía. (Cláusulas 22 y 47)

Plazo de garantía: Si.

Se establece un plazo de garantía de un mes (1mes) a contar de la fecha de recepción o conformidad del suministro, transcurrido el cual sin objeciones por parte de Madrid Destino, salvo los supuestos en que se establezca otro plazo en la normativa de contratación del sector público o en otras normas, quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

Si durante este plazo se acreditase la existencia de vicios o defectos ocultos en los bienes entregados o puestos a disposición a favor del Teatro Circo Price, MADRID DESTINO tendrá derecho a reclamar la subsanación de los mismos de conformidad con lo señalado en el artículo 305 LCSP.

El adjudicatario deberá contar con proveedores suficientes para poder responder a los suministros necesarios para el correcto cumplimiento del objeto de contratación.

Dichos suministros deberán estar en perfecto estado para su utilización y consumo y deberán cumplir, en todo caso, con las medidas de seguridad e higiene legalmente exigidas.

Desde la recepción de los suministros, MADRID DESTINO tendrá derecho a reclamar la reposición de aquellos que fuesen inadecuados.

33.-Deber de confidencialidad. (Cláusula 32)

Duración: 5 años desde el conocimiento de esa información.

34. -Plazo de solicitud de información adicional sobre los pliegos. (Cláusula 18)

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los Pliegos o documentación complementaria con una antelación máxima de tres (3) días antes de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a través del acceso al perfil de contratante en MADRID DESTINO es <https://contratacion.madrid-destino.com>

35.-Perfil de contratante.(Cláusulas 18 y 25)

La dirección de acceso al perfil de contratante en MADRID DESTINO es <https://contratacion.madrid-destino.com>. La presentación de ofertas por los licitadores, supondrá la aceptación de las condiciones de la presente licitación establecidas en los Pliegos que rigen la misma, independientemente de que se haya realizado o no la visita.

La presentación de ofertas por los licitadores, supondrá la aceptación de las condiciones de la presente licitación establecidas en los Pliegos que rigen la misma, independientemente de que se haya realizado o no la visita.

36.- Observaciones. PRESENTACIÓN DE REQUISITOS PREVIOS (SOBRE A) y SOBRE C: Para todos los Lotes.

Además de la documentación requerida en la Cláusula 24 del presente pliego (“Forma y contenido de las proposiciones”)

- **Forma de acceso al perfil de contratante:** De conformidad con el artículo 63 de la LCSP, a efectos de asegurar la transparencia y acceso público a la actividad contractual, los anuncios de licitación y demás documentación e información de precitado artículo 63 se efectuará a través de <https://contratacion.madrid-destino.com>.
- **Plataforma de contratación electrónica:**
 1. La presentación de las proposiciones se realizará exclusivamente **de forma electrónica** a través de los servicios de licitación electrónica de <https://contratacion.madrid-destino.com>. El otro link donde aparece la ayuda tanto en texto, como en videos, aparece seleccionando desde el Portal de Licitación, la opción “Soporte”, luego “Soporte a Empresas Licitadoras”, les redirige a esta URL <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>
No se admitirán las ofertas que no sean presentadas de forma telemática. Asimismo, todas las comunicaciones que se produzcan en este procedimiento de licitación se producirán a través de la plataforma habilitada por Madrid Destino.
 2. Los licitadores deberán presentar en el sobre de “**DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**”:
 - a) Declaración responsable de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 LCSP, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (**DEUC**), aprobado a través del Reglamento (UE) nº 2016/7, de 5 de enero (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-web/filter?lang=es>), que deberá estar firmada y con la correspondiente identificación.
 - b) Cuando se recurra a la solvencia y medios de otras empresas de conformidad con el artículo 75 LCSP, cada una de ellas deberán presentar la declaración responsable debidamente cumplimentada y

firmada, cuyo modelo consiste en el documento europeo único de contratación (DEUC).

En el caso de que la empresa tenga que acreditar la solvencia necesaria del presente contrato mediante **Integración de la solvencia con medios externos deberá cumplimentar el modelo VI del presente pliego.**

En todos los supuestos en que varios empresarios concurren agrupados en una unión temporal empresas (UTE), cada empresa participante aportará la **declaración responsable** (DEUC), apartado 3 del artículo 69 LCSP.

- c) Únicamente, **las empresas pertenecientes a un mismo grupo**, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.

También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio, respecto de los socios que la integra.

- d) Declaración responsable conforme al modelo del **Anexo V** del Presente pliego, relativa al cumplimiento de la obligación de contar con un dos por ciento de trabajadores con discapacidad o adoptar las medidas alternativas correspondientes y al cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia laboral, social y de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.
- e) **Declaración de compromiso de adscripción de medios: Las empresas licitadoras deben emitir un compromiso de adscripción o dedicación de los medios personales suficientes para la ejecución del contrato**, teniendo en consideración los requerimientos obligatorios señalados en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.
- f) La presentación de ofertas y solicitudes de participación se llevará a cabo utilizando medios electrónicos, por lo que deberá registrarse en la plataforma de licitación electrónica de Madrid Destino, <https://contratacion.madrid-destino.com>, designando una **dirección de correo electrónico** en que efectuar las notificaciones.

Los licitadores deberán presentar en el sobre de **“CRITERIOS VALORABLES EN CIFRAS Y PORCENTAJES (DOCUMENTACIÓN A INCLUIR EN EL SOBRE OFERTA ECONÓMICA), el anexo II. Oferta económica:** Proposición económica que se presentará redactada conforme al modelo fijado en el **Anexo II al presente pliego, documento en PDF que se adjuntará en la plataforma de licitación electrónica adjunto al criterio DE OFERTA ECONÓMICA. Los licitadores efectuarán el correspondiente desglose por cada unidad descrita en el pliego de prescripciones técnicas particulares, en la oferta económica presentada, tal y como se detalla en la oferta económica incluida en el anexo II.**

SERÁ CAUSA DE EXCLUSIÓN DE LA OFERTA INCLUIR LA DOCUMENTACIÓN DEL SOBRE C) DE CRITERIOS VALORABLES EN CIFRAS O PORCENTAJES EN EL SOBRE II)

DE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS.

- En relación con la presentación de las facturas, deberá tenerse en cuenta la siguiente información:
 - Órgano del sector público con competencias en materia de contabilidad: empresa municipal MADRID DESTINO Cultura Turismo y Negocio, S.A.
 - En la factura deberá identificarse el órgano de contratación (MADRID DESTINO Cultura Turismo y Negocio, S.A., con NIF A-84073105) así como el destinatario de la misma (MADRID DESTINO Cultura Turismo y Negocio, S.A. con NIF A-84073105).

La presentación de ofertas por los licitadores, supondrá la aceptación de las condiciones de la presente licitación establecidas en los pliegos que rigen la misma, independientemente de que se haya realizado o no la visita.

37. Visita a las instalaciones: NO

En Madrid, a 15 de julio de 2019

MADRID DESTINO

EL ADJUDICATARIO

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

LOTE 1 (REFRESCOS)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

Subcontratación: en el supuesto de que el licitador opte por subcontratar (hasta un máximo del 60%), deberá acompañar al presente Anexo II la siguiente información: parte del contrato a subcontratar, su porcentaje máximo y objeto, así como el nombre y el perfil empresarial de los subcontratistas, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

1.-Precio unitario suministro refrescos:

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Cola (Bag-in-box 20 l)			
Cola light (Bag-in-box 10 l)			
Coca zero (Bag-in-box 10l)			
Naranja Zero (Bag-in-box 10 l)			
Limón Zero (Bag-in-box 5 l)			
Téfrío (Bag-in-box 5 l)			
Lata agua tónica 250 cl. (pack 24 uds)			
Bebidas a base de zumos de frutas y leche desnatada (pack 12 ud.)			
Vasos parafina 40 cl. (500 unidades)			
Tapa flexible vasos 40/50 cl (1.000 unidades)			
Cañas (pajitas) (10.000 unidades)			

ⁱ Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

2.- Mejoras:

2.1.-Nevera / expositores

- Ofrece 5 neveras
- Ofrece 4 neveras
- No oferta neveras adicionales a las 3 neveras previstas en el pliego.

2.2.-Mantenimiento anual

- Ofrece 4 mantenimientos
- Ofrece 3 mantenimientos
- No efectúa mejora en el mantenimiento, ofreciendo los previstos en el pliego

2.3. - Surtidor de producto con seis grifos

- Ofrece 6 surtidores con seis grifos
- Ofrece 5 surtidores con seis grifos
- No efectúa mejora, (ofrece 4 previstos)

2.4.-Servilleteros

- Ofrece a partir de 16 y hasta 18
- Ofrece desde 13 servilleteros y hasta 15
- No efectúa mejora del mínimo de doce servilleteros

2.5.-Recipientes para Cañas / pajitas

- Ofrece a partir de 16 y hasta 18
- Ofrece desde 13 servilleteros y hasta 15
- No efectúa mejora

3.-Capacidad de respuesta en la reparación de equipos (Lote 1): en caso de producirse averías y deterioros, que mejoren el plazo mínimo establecido de 24 horas: **SEÑALE ÚNICAMENTE UNA OPCIÓN (en caso de señalar más de una opción o de no señalar opción alguna, se valorará con 0 puntos):**

- Oferta reparación en 12 horas
- Oferta reparación en 18 horas
- No reduce el tiempo, manteniendo el tiempo máximo de 24 horas

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada hora de demora respecto de la capacidad de respuesta comprometida.

Fecha y firma:

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA Lote 2 (Suministro de cerveza y agua)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

1.- Precio unitario suministro cerveza y agua:

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Cerveza (Barril 30 l)			
Cerveza 0,0 (33 cl. Caja de 24 ud.s)			
Agua (50 cl. Caja de 24 uds.)			
Servilletapapel (17x17cm. 6.000 uds.)			

Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada.
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

2. MEJORAS:

2.1. Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de dos mantenimientos anuales:

- Ofrece 4 mantenimientos
 Ofrece 3 mantenimientos
 No oferta mantenimientos adicionales a los previstos en el Pliego.

2.2. Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de surtidores logotipados de producto de modelo V300

- Oferta 6 surtidores de modelo V300 o superior
 Oferta 5 surtidores de modelo V300 o superior
 No oferta surtidores adicionales

2.3. Las ofertas con mejoras que supere el mínimo de veinte servilleteros logotipados

- Oferta a partir de 22 y hasta 24
 Oferta a partir de 20 y hasta 22
 No oferta servilleteros adicionales

3.- CAPACIDAD DE RESPUESTA EN LA REPARACIÓN DE ALGUNO DE LOS EQUIPOS en caso de producirse mal funcionamiento y/o deterioros, que mejoren el plazo mínimo establecido de 24 horas:

- Oferta reparación en 12 horas
- Oferta reparación en 18 horas
- No reduce el tiempo, manteniendo el tiempo máximo de 24 horas

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada hora de demora respecto de la capacidad de respuesta comprometida.

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA Lote 3 (Suministro de maíz, aceite y sal para palomitas)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

1.-Precio unitario suministro maíz, aceite y sal

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Maiz Premium o similar			
Sal para palomitas			
Aceite de girasol			
Envase de carton BOP pequeño 40 gr			
Envase de cartón BOP mediano 90 gr			
Envase de cartón BOP mediano 150 gr			

Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada.
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

2.- Capacidad de respuesta en el tiempo de entrega (Lote 3): en caso de producirse averías y deterioros, que mejoren el plazo mínimo establecido de 24 horas: **SEÑALE ÚNICAMENTE UNA OPCIÓN (en caso de señalar más de una opción o de no señalar opción alguna, se valorará con 0 puntos):**

- Ofrece una reducción de 24 horas
- Ofrece una reducción de 12 horas
- Ofrece una reducción de 8 horas
- No ofrece reducción

NOTA: La mera presentación de la oferta implica el compromiso de garantía por una contraprestación de cien euros (100€) por cada hora de demora respecto de la reducción de respuesta comprometida.

Fecha y firma:

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Lote 4 (Suministro de Snacks)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

1.-Precio unitario suministro Snacks

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Chocolatinas de chocolate con leche, frutos secos y miel (< 40 g)			
Caramelos con palo			
Patatas fritas artesanales o similares (bolsas de < 50 g)			
Cheetos o similar			
Doritos o similar			
Cacahuetes 50 grs.			
Galletitas mini Oreo o similares			

Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada.
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

2.- Productos de comercio justo que incrementen el mínimo obligatorio establecido en el presente procedimiento:

Marcar la opción u opciones que se correspondan con el producto/s ofrecido/s:

- Chocolatinas (Que el total de las ofertadas sean de comercio justo)
- Caramelos.
- Galletas.

Fecha y firma:

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Lote 5 (Suministro Sandwiches y otros comestibles)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

1.-Precio unitario suministro Sandwiches

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Mollete con jamón y tomate			
Sandwich de Salmón			
Sandwich vegetal			
Sandwich de queso con nueces			

Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada.
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

Fecha y firma:

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO II

MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Lote 6 (CO2 de uso alimentario)

D./Dña. con DNI nº, en nombre (*propio o de la empresa que representa*), con CIF/NIF y domicilio fiscal en, calle/plaza Nº, enterado del anuncio publicado en el (perfil de contratante, DOUE) de fecha..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la ejecución del contrato de, se compromete a su ejecución con estricta sujeción a lo establecido en los pliegos de prescripciones técnicas y cláusulas administrativas particulares que sirven de base a la convocatoria, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, en las siguientes condiciones:

1- Precio unitario suministro CO2

	PRECIO/UNITARIO OFERTADO (IVA NO INCLUIDO)	IVA (€)	Total importe IVA incluido
Botella CO2 alimentario (10 kgs.)			

Deberá cumplimentar la oferta conforme a lo que se indica a continuación:

- La oferta deberá aportarse debidamente firmada y cumplimentada.
- Los precios unitarios **deberán ofertarse SIN IVA**

2.- PRECIO ALQUILER ANUAL DE ENVASES

- No oferta reducción
- Oferta una reducción de 0,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 1€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 1,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 2€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 2,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 3€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 3,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 4€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 4,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 5€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 5,50€ sobre 12€/año envase
- Oferta una reducción de 6€ sobre 12€/año envase

3.-GARANTÍA DE SUMINISTRO, que mejoren el plazo máximo de reparación establecido de 48horas:

- Oferta un plazo de respuesta en 12 horas
- Oferta un plazo de respuesta en 18 horas
- Oferta un plazo de respuesta en 24 horas
- Oferta un plazo de respuesta en 36 horas
- No oferta un plazo de respuesta al establecido en el Pliego.

Fecha y firma:

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO III
MODELO DE GARANTÍAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca).....
.....CIF con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos)
en en la
calle/plaza/avenida.....C.P.y en su nombre (nombre y
apellidos de los Apoderados)
con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la escritura con
fecha

AVALA

a: (nombre y apellidos o razón social del
avalado).....NIF/CIF.....en virtud de lo dispuesto por: (norma/s y
artículo/s que impone/n la constitución de esta garantía)para
responder de las obligaciones siguientes: (detallar el objeto del contrato y obligación asumida
por el garantizado)..... ante MADRID DESTINO
CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A. por importe de euros:(en
letra).....(en cifra)
.....

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de MADRID DESTINO, con sujeción a los términos previstos en la normativa de contratación de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y a las normas contenidas en el Reglamento sobre constitución, devolución y ejecución de garantías del Ayuntamiento de Madrid.

Este aval tendrá validez en tanto que el órgano competente de MADRID DESTINO no autorice su cancelación.

.....(lugar y fecha)
.....(razón social de la entidad)
..... (firma de los Apoderados)

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO IV

DEBER DE INFORMACIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 129 DE LA LCSP.

Los licitadores podrán obtener información sobre las disposiciones vigentes en materia de protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales, en:

- Ministerio de Empleo y Seguridad Social.

Dirección General de Empleo
www.empleo.gob.es
C/ Pío Baroja nº 6
28009-Madrid
Telf: 913 631 801/2

- Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo

C/Ventura Rodriguez, nº 7, 2º,3º, 5º y 6º planta
28008- Madrid
Telf: 900 713 123

- Dirección General del Servicio Público de Empleo

Comunidad de Madrid
www.madrid.org
C/ Vía Lusitana nº 21, 5ª planta
28025 – Madrid
Telf: 915 802 435

- Organismo Autónomo Madrid Salud

Ayuntamiento de Madrid
Avenida del Mediterráneo nº 62
28007- Madrid
Telf: 914 804 272/270

- Organismo Autónomo Agencia para el Empleo de Madrid

Ayuntamiento de Madrid
Paseo de los Pontones nº 10
28005 – Madrid
Telf: 010

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones generales relativas a fiscalidad en:

- Administración Tributaria del Estado

www.aeat.es
Información Tributaria
Telf: 901 335 533 / 915 548 770
Servicio automático: 901 121 224 / 915 357 326

- Comunidad de Madrid

www.madrid.org
Oficina de Atención al Contribuyente
Pº del General Martínez Campos, nº 30
28010-Madrid
Distrito Chamberí
Telf: 901 505 060

- Ayuntamiento de Madrid

- Portal: www.madrid.es:
Ruta inicio> El Ayuntamiento>Hacienda> Portal del Contribuyente
- Oficinas de Atención Integral al Contribuyente:
C/Alcalá, nº 45; C/Ramón Power, nº 24 (Hortaleza); C/ Sacramento, nº 3; C/ C/
Hierro, nº 27; C/ Raimundo Fernández Villaverde, nº 32.
Telf: 010 (desde Madrid)
915 298 210 (desde fuera de Madrid)
- Subdirección General de Recaudación.
C/Sacramento nº 3

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones generales relativas a protección del medio ambiente en:

- Ayuntamiento de Madrid

Área de Gobierno de Medio Ambiente y Movilidad
Dirección General de Sostenibilidad y Control Ambiental
C/ Bustamante, nº 16
28045-Madrid
Telf: 914 804 153

Podrán asimismo obtener información general sobre las disposiciones vigentes en materia de igualdad de género en:

- Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad:

Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades.
c/ Condesa de Venadito nº 34
28027 – Madrid
Telf: 914 528 500

-Ayuntamiento de Madrid:

Área de Gobierno de Políticas de Género y Diversidad.
Coordinación General de Políticas de Género y Diversidad.
Ronda de Toledo nº 10
28005 – Madrid
Telf: 915 880 659

Podrán asimismo obtener información general sobre las disposiciones vigentes en materia de inserción sociolaboral de las personas con discapacidad, y a la obligación de contratar a un número o porcentaje específico de personas con discapacidad en:

-Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad:

DG Políticas de Apoyo a la Discapacidad.
C/ Alcalá nº 37 E
28014 - Madrid
Telf: 915 961 000

Servicio Público de Empleo Estatal.

Servicios Centrales:

c/ Condesa de Venadito nº 9.

28027 – Madrid

Telf: 915 859 888 (Servicios Centrales) / 901 119 999 (Atención a las personas) / 901 010 121 (Atención a las empresas).

En el modelo de proposición económica que figura como Anexo II al presente pliego se hará manifestación expresa relativa a que se ha tenido en cuenta por el licitador en sus ofertas tales obligaciones.¹

ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A HALLARSE AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON UN DOS POR CIENTO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD O ADOPTAR LAS MEDIDAS ALTERNATIVAS CORRESPONDIENTES Y AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA LABORAL, SOCIAL Y DE IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES.

D./Dña , con DNI número..... en nombre y representación de la Sociedad , con N.I.F. al objeto de participar en la contratación denominada..... convocada por¹.....;

DECLARA bajo su responsabilidad:

- Que la empresa a la que representa emplea a: (Marque la casilla que corresponda)

Menos de 50 trabajadores

50 o más trabajadores y (Marque la casilla que corresponda)

Cumple con la obligación de que entre ellos, al menos, el 2% sean trabajadores con discapacidad, establecida por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.

Cumple las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad.

- Que la empresa a la que representa, cumple con las disposiciones vigentes en materia laboral y social.

- Que la empresa a la que representa: (Marque la casilla que corresponda)

emplea a más de 250 trabajadores y cumple con lo establecido en el apartado 2 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.

emplea a 250 o menos trabajadores y en aplicación del convenio colectivo aplicable, cumple con lo establecido en el apartado 3 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad.

en aplicación del apartado 5 del artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, la empresa no está obligada a la elaboración e implantación del plan de igualdad.

Fecha y firma de la entidad.

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO VI

MODELO DE COMPROMISO PARA LA INTEGRACIÓN DE LA SOLVENCIA CON MEDIOS EXTERNOS¹.

D./Dña con DNI número.....en nombre y representación de la entidad con N.I.F. al objeto de participar en la contratación denominada..... convocada por¹.....:

Y

D./Dña con DNI número.....en nombre y representación de la entidad con N.I.F.

Se comprometen, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 75 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, a:

- Que la solvencia o medios que pone a disposición la entidad..... a favor de la entidad.....son los siguientes¹:

-
-

-Que durante toda la ejecución del contrato dispondrán efectivamente de la solvencia o medios que se describen en este compromiso.

- Que la disposición efectiva de la solvencia o medios descritos no está sometida a condición o limitación alguna.

Fecha

Firma del licitador.

Firma de la otra entidad.

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE

Puede consultar toda la información detallada sobre Protección de Datos en el Anexo VIII al presente pliego

ANEXO VII

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

PROTECCIÓN DE DATOS

Las Partes se comprometen a respetar en todo momento la normativa vigente en la materia de protección de datos de carácter personal en el contexto de la operación de este contrato, fundamentalmente el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la circulación de estos datos (RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de Derechos Digitales (LOPDGDD) y resto de normativa aplicable.

Las Partes únicamente se comunicarán aquellos datos de carácter personal que sean adecuados, pertinentes y no excesivos en relación con las necesidades derivadas del presente Contrato, garantizando que dichos datos sean exactos y puestos al día, obligándose a comunicar a la otra, sin dilación indebida, aquellos que hayan sido rectificadas y/o deban ser cancelados según proceda.

MADRID DESTINO garantiza a los representantes e interlocutores del CONTRATISTA el tratamiento de sus datos de carácter personal conforme a la legislación vigente y a tal efecto informa que serán incorporados en un fichero titularidad de MADRID DESTINO en los siguientes términos:

Responsable: MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A., con domicilio en Madrid, [calle Conde Duque, 9-11](#), 28015 Madrid.

Delegado de Protección de datos: ComiteLOPD@madrid-destino.com

Finalidades: Gestionar y cumplir la relación establecida (incluyendo, la gestión del expediente jurídico de contratación, la formalización y archivo de los contratos y escrituras, la gestión de la contabilidad, el cumplimiento de obligaciones impositivas, de facturación, de transparencia y de control)

Plazo de conservación: Se limitará al periodo que sea necesario para dar cumplimiento a la relación contractual y durante los plazos de prescripción de las acciones civiles, penales, administrativas o de cualquier otro tipo que pudieran derivarse de la actividad o servicio prestado.

Destinatarios: Agencia Tributaria y demás administraciones públicas, para el cumplimiento de obligaciones de transparencia y control, fiscales, así como, a entidades financieras para la gestión de cobros y pagos y autoridades judiciales. Las obligaciones de transparencia conllevan la publicación en la correspondiente sede electrónica la relación de los contratos suscritos por MADRID DESTINO, con mención de las partes firmantes, su objeto, plazo de duración, modificaciones realizadas, obligados a la realización de las prestaciones y, en su caso, las obligaciones económicas convenidas.

Legitimación: Ejecución de un contrato

Derechos: El ejercicio de derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad y limitación u oposición de puede solicitarse mediante e-mail dirigido a ComiteLOPD@madrid-destino.com, con referencia a “Área Legal/Contratista” e identificación de la persona solicitante mediante documento oficial. “