

MEMORIA JUSTIFICATIVA – ECONÓMICA

Contratación del servicio de organización del evento de presentación de Madrid como destino MICE en Ciudad de México

Antecedentes

MADRID DESTINO CULTURA TURISMO NEGOCIO, S.A. (en adelante, Madrid Destino) tiene entre sus fines la gestión de políticas municipales de promoción e información turística de la ciudad de Madrid, así como la proyección de su imagen a nivel nacional e internacional. Dentro de sus competencias se encuentra la organización, dirección, producción y administración de todo tipo de eventos, en particular aquellos dirigidos a la promoción turística, cultural y empresarial de la ciudad.

A través del Madrid Convention Bureau (MCB), Madrid Destino lleva a cabo acciones destinadas a reforzar el posicionamiento de Madrid como destino MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), con especial énfasis en la captación de congresos, convenciones y eventos profesionales de carácter nacional e internacional.

Necesidades de contratación

Con el objetivo de continuar impulsando la captación de negocio internacional para el destino, Madrid Convention Bureau prevé la organización de un evento promocional en Ciudad de México, una plaza estratégica por su potencial emisor de reuniones corporativas y asociativas.

Este evento tiene como finalidad principal dar a conocer los valores diferenciales de Madrid como sede de eventos profesionales, establecer relaciones con agentes clave del sector MICE mexicano y latinoamericano, y generar oportunidades comerciales para los socios del MCB. Se dirigirá a agencias de eventos, organizadores profesionales de congresos (OPC), asociaciones empresariales, empresas multinacionales, medios especializados y representantes institucionales.

Para el desarrollo de esta acción promocional se requiere contratar los servicios de una agencia de eventos con capacidad de respuesta global que pueda encargarse de forma integral de la conceptualización, producción, ejecución y evaluación tanto del evento principal en Ciudad de México como del desayuno profesional en la ciudad de Guadalajara, previsto como actividad complementaria.

La empresa adjudicataria deberá asumir la gestión completa de todos los servicios necesarios, incluyendo:

- La elaboración de la propuesta creativa y narrativa del evento.
- La dirección técnica general.
- La coordinación con proveedores locales.
- La contratación de espacios adecuados y su adaptación técnica y logística.
- La producción gráfica y de identidad visual del evento.
- La planificación y ejecución de acciones de convocatoria, confirmación y control de asistentes.
- La organización de servicios de catering, audiovisuales y dinamización.
- La ejecución del desayuno profesional en Guadalajara, incluyendo el alquiler de espacio, medios audiovisuales, desayuno para unas 40 personas, producción y gestión de asistentes.

La agencia adjudicataria deberá tener experiencia acreditada en la organización de eventos similares, preferentemente en un contexto internacional, y conocimientos contrastados de la industria MICE local. Será indispensable que pueda identificar, contactar e invitar a los interlocutores más relevantes de la escena MICE mexicana, garantizando así la calidad del perfil de los asistentes y la representatividad del evento.

Se establece expresamente que la empresa adjudicataria no será responsable de los traslados entre Ciudad de México y Guadalajara, que serán asumidos directamente por los organizadores.

La agencia actuará como único interlocutor de Madrid Convention Bureau para todos los aspectos relativos al evento, garantizando un desarrollo profesional, coherente y eficiente, en línea con los objetivos estratégicos de promoción de Madrid como destino MICE en el ámbito internacional.

Este evento tiene como finalidad principal dar a conocer los valores diferenciales de Madrid como sede de eventos profesionales, establecer relaciones con agentes clave del sector MICE mexicano y latinoamericano y generar oportunidades comerciales para los socios del MCB. Se dirigirá a agencias de eventos, organizadores profesionales de congresos (OPC), asociaciones empresariales, empresas multinacionales, medios especializados y representantes institucionales.

La contratación del servicio de organización integral de este evento se llevará a cabo mediante procedimiento abierto simplificado por un importe máximo de 40.000 euros (IVA no incluido). La empresa adjudicataria deberá encargarse de la conceptualización, producción, ejecución y evaluación del evento.

Detalles del evento

- **Fecha y lugar:** martes, 2 de diciembre de 2025 en Ciudad de México (fecha podría variar en función de la disponibilidad de sedes).
- **Participantes:** 3 miembros de Madrid Destino (MCB), 16 representantes de la oferta madrileña (socios del MCB), 50 clientes invitados (agencias MICE mexicanas, OPC's, medios de comunicación especializados, entre otros profesionales MICE).
- **Formato del evento:** El evento se desarrollará en **dos partes diferenciadas**, ambas complementarias y alineadas con los objetivos estratégicos del MCB:

1. Parte institucional y de presentación de destino

- o Intervenciones breves por parte de representantes del Ayuntamiento de Madrid y del sector MICE local.
- o Presentación dinámica del destino Madrid y de su oferta para reuniones y eventos.
- o Proyección de un vídeo promocional y materiales audiovisuales complementarios.
- o Conducción por parte de un/a maestro/a de ceremonias con experiencia en eventos internacionales.
- o Montaje tipo teatro para 80 asistentes.

2. Parte social y de networking

- o Recepción-cóctel con oferta gastronómica de calidad.
- o Espacio habilitado para el contacto comercial entre los invitados y los representantes del MCB.
- o Amenización musical (DJ o actuación en vivo).
- o Activación de marca mediante señalética, material gráfico y experiencias interactivas.

Sede

La empresa adjudicataria deberá proponer, al menos, tres espacios en Ciudad de México que reúnan las condiciones necesarias de representatividad, accesibilidad y dotación técnica. La sede debe tener, además, un interés propio bien por ser un espacio de reciente apertura, por su singularidad arquitectónica, por ser un espacio reconocido y estar de moda o por la actividad que en él se desarrolla, entre otros posibles motivos de atracción. La elección final se realizará de forma consensuada con Madrid Convention Bureau.

Todas las sedes propuestas deberán estar reservadas hasta, al menos, las dos semanas posteriores a la adjudicación del contrato.

Número estimado de asistentes

Se estima una participación de entre 70 y 80 personas, representantes del sector MICE mexicano, prensa especializada, y miembros de empresas asociadas a Madrid Convention Bureau que participan en el evento.

Servicios a contratar

- Conceptualización creativa del evento y propuesta de storytelling.
- Coordinación general y dirección técnica del evento.
- Alquiler del espacio y permisos necesarios.
- Escenografía, traseras, photocall, señalética, acreditaciones.
- Producción audiovisual: sonido, iluminación, vídeo, proyecciones, regiduría.
- Mobiliario y decoración adaptada al espacio.
- Servicio de catering: (cóctel con al menos 5 pases fríos, 5 calientes y 3 postres).
- Contratación de maestro/a de ceremonias profesional.
- Amenización musical (DJ o grupo en directo).
- Campaña de convocatoria de invitados y confirmaciones. Mínimo 50 invitados confirmados.
- Control de accesos e inscripciones.
- Coordinación logística integral.
- Evaluación del evento e informe final.

Como servicio complementario a la presentación, la empresa adjudicataria deberá organizar un desayuno de trabajo el día 4 de diciembre en la ciudad de Guadalajara. Este desayuno reunirá a representantes del MCB y de la oferta madrileña con una selección de, al menos, 20 agencias MICE y compradores locales. El evento tendrá un formato estructurado en dos partes: una primera presentación institucional de Madrid como destino MICE, y una segunda parte dedicada a reuniones uno a uno entre los representantes de la delegación madrileña y los invitados. La agencia adjudicataria será responsable de la contratación del espacio, equipamiento audiovisual, servicio de desayuno para unas 40 personas, ambientación y gestión de la convocatoria. Los traslados entre Ciudad de México y Guadalajara no estarán incluidos en el contrato y serán asumidos directamente por los organizadores.

La empresa adjudicataria deberá proponer, al menos, tres espacios en Guadalajara que reúnan las condiciones necesarias de representatividad, accesibilidad y dotación técnica. Dadas las características del evento, la sede propuesta podrá ser un hotel que, a su vez, pueda ser utilizado por los miembros de la delegación para su alojamiento. La elección final se realizará de forma consensuada con Madrid Convention Bureau.

Licitación por lotes

El presente contrato no es susceptible de dividirse en lotes. De acuerdo con lo previsto en el artículo 99.3.b) de la LCSP, la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificulta la correcta ejecución del mismo.

Duración del servicio

Desde la formalización del contrato hasta la celebración del evento de presentación.

Informe económico

El presupuesto máximo estimado para la ejecución del contrato es de 40.000,00 € (IVA no incluido). Esta cantidad se considera adecuada y proporcional al alcance del servicio, conforme a precios de mercado en Ciudad de México para eventos profesionales de similares características. A continuación, se detalla el desglose orientativo de costes

Concepto	Descripción	Importe (€ IVA incl.)
1. Alquiler de espacio	Salón o recinto con capacidad para 80 personas, con montaje tipo cóctel o conferencia.	7.000,00 €
2. Catering	Servicio de cóctel con bebidas y atención para 80 asistentes.	8.000,00 €
3. Producción técnica	Alquiler e instalación de medios audiovisuales: sonido, proyección, pantalla, iluminación básica.	2.200,00 €
4. Decoración y branding	Elementos gráficos e identificativos: roll-ups, photocall, señalética, ambientación.	1.200,00 €
5. Diseño gráfico	Diseño e impresión de invitaciones, programa y otros soportes físicos o digitales.	800,00 €
6. Gestión integral	Coordinación completa por parte de proveedor local: contratación de servicios, supervisión in situ, acreditaciones.	5.800,00 €
7. Campaña de convocatoria	Invitaciones, gestión de bases de datos, seguimiento personalizado a perfiles clave. Mínimo 50 invitados confirmados.	2.000,00 €
8. Contingencias e imprevistos	Transporte local, tasas, pequeños ajustes de producción.	500,00 €
9. Dinamización	Contratación de espectáculo (show, banda, etc.)	5.000,00 €
10. Desayuno de trabajo Guadalajara	Organización integral de un desayuno de trabajo en Guadalajara el 4 de diciembre. Incluye alquiler de espacio, medios audiovisuales, desayuno para unas 40 personas, ambientación, diseño gráfico y gestión de convocatoria.	7.500,00 €
TOTAL (IVA no incluido)		40.000,00 €
INGRESOS (cuotas de socios)	Cuotas de participación de las 16 empresas asociadas participantes (1.000€ por empresa)	-16.000,00 €
COSTE NETO		24.000,00 €

CONCLUSIÓN

Con el fin de satisfacer las necesidades descritas y garantizar el éxito de esta acción estratégica de promoción internacional del destino Madrid, se solicita al órgano competente la tramitación del correspondiente procedimiento de contratación abierto simplificado, con las condiciones recogidas en la presente memoria y conforme a lo establecido en los pliegos.

RESPONSABLE DEL CONTRATO.

Dirección Madrid Convention Bureau.

El presente documento ha sido firmado digitalmente en fecha 8 de agosto de 2025
a las 10:49 horas por las personas que constan como firmantes del mismo

Fdo.

David Noack. Director MCB